



# **Laporan Kinerja**

**Tahun 2020**

**KECAMATAN STABAT  
PEMERINTAH KABUPATEN LANGKAT**

## IKHTISAR EKSEKUTIF

Pertanggungjawaban suatu instansi pemerintah kepada publik pada prinsipnya merupakan kewajiban untuk menjelaskan kinerja penyelenggaraan pemerintahan kepada masyarakat. Pertanggungjawaban ini tidak semata-mata dimaksudkan sebagai upaya untuk menemukan kelemahan pelaksanaan pemerintahan daerah melainkan juga untuk meningkatkan efisiensi, efektifitas, produktifitas dan akuntabilitas penyelenggaraan pemerintah daerah serta fungsi pengawasan DPRD dan publik terhadap jalannya pemerintahan.

Sehubungan dengan hal tersebut Laporan Kinerja Kecamatan Stabat Tahun 2020 menyajikan pencapaian kinerja atas 5 sasaran strategik Tahun 2020 sebagaimana yang telah ditetapkan dalam Rencana Kerja (Renja) Tahun 2020. Di samping itu disajikan juga beberapa pokok permasalahan yang mempengaruhi keberhasilan/kegagalan pencapaian kinerja serta langkah antisipatif yang telah dan diambil di masa mendatang.

Pencapaian kinerja sasaran strategik Kecamatan Stabat Tahun 2020 berdasarkan masing-masing indikator dan satuan pengukurannya, pada umumnya menunjukkan capaian kinerja yang memuaskan.

Hasil yang dicapai sasaran di atas, tentunya memberikan kontribusi terhadap keberhasilan visi dan misi yang telah ditetapkan dalam Rencana Strategik Kecamatan Stabat Tahun 2019-2024.

**CAMAT STABAT**

  
**NURIADI, S.Sos**  
**PEMBINA Tk. I**  
**NIP. 19650808 198602 1 002**

## BAB I

### GAMBARAN PELAYANAN SKPD

#### 2.1 **Tugas Pokok, Fungsi dan Struktur Organisasi**

##### 2.1.1 **Tugas.**

Secara umum tugas Pokok Kepala Kecamatan Stabat sesuai dengan Peraturan Bupati Langkat Nomor 69 tahun 2016, pasal (4) bahwa Camat mempunyai tugas:

- a. Menyelenggarakan Urusan Pemerintah umum;
- b. Mengkoordinasikan kegiatan pemberdayaan masyarakat;
- c. Mengkoordinasikan upaya penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum;
- d. Mengkoordinasikan penerapan dan penegakan Peraturan dan Perundang-undangan;
- e. Mengkoordinasikan pemeliharaan prasarana dan sarana pelayanan umum;
- f. Mengkoordinasikan penyelenggaraan kegiatan pemerintahan yang dilakukan oleh perangkat daerah di tingkat kecamatan;
- g. Membina dan mengawasi penyelenggaraan pemerintah kegiatan desa dan /atau kelurahan;
- h. Melaksanakan urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan kabupaten/kota yang tidak dilaksanakan oleh unit kerja pemerintah daerah kabupaten/kota yang ada di kecamatan; dan;
- i. Melaksanakan tugas lain yang diperintahkan oleh peraturan dan perundang-undangan;

##### 2.1.2 **Fungsi.**

Untuk melaksanakan Tugas dimaksud, Camat mempunyai Fungsi:

- a. Penyusunan program dan kegiatan kecamatan;
- b. Pengkoordinasikan Penyelenggaraan pemerintahan di wilayah kecamatan;
- c. Pelaksana kegiatan pembinaan ideologi Negara dan Kesatuan bangsa;
- d. Pengkoordinasi kegiatan pemberdayaan masyarakat;
- e. Pelaksana pembinaan penyelenggaraan terhadap kegiatan di bidang ketentraman dan ketertiban umum;
- f. Pelaksana pembinaan penyelenggaraan bidang ekonomi dan pembangunan;
- g. Pelaksana penatausahaan kecamatan;
- h. Pelaksana tugas lain yang diberikan oleh Bupati sesuai dengan tugas dan fungsinya;

##### 2.1.3 **Sekretariat**

Sekretariat dipimpin oleh seorang Sekretaris yang mempunyai tugas melaksanakan urusan umum, penyusunan perencanaan, pengelola administrasi keuangan, dan kepegawaian.

Untuk melaksanakan tugasnya sekretariat mempunyai fungsi:

- a. Pengelola administrasi perkantoran, administrasi keuangan dan administrasi kepegawaian;
- b. Penyelenggaraan urusan umum dan perlengkapan, keprotokolan dan hubungan masyarakat;
- c. Penyelenggaraan ketatalaksanaan dan kearsipan;
- d. Penghimpun perencanaan dan program serta evaluasi dan membuat pelaporan dari seksi-seksi;
- e. Pemberi pelayanan teknis administrative kepada camat dan seluruh perangkat kecamatan;
- f. Pelaksana urusan perlengkapan dan inventaris kecamatan;
- g. Pengatur penyelenggaraan rapat-rapat dan upacara;
- h. Pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh camat sesuai dengan tugas dan fungsinya;
- i. Penyusun serta menyiapkan Restra, Renja dan Lakip Kecamatan;

**Sekretariat membawahi:**

- Sub Bagian Umum dan Kepegawaian.

Sub Bagian Umum dan Kepegawaian mempunyai tugas melaksanakan sebagian tugas-tugas sekretariat yang meliputi administrasi surat menyurat, kepegawaian, penyusunan anggaran dan keuangan.

Untuk melaksanakan tugasnya sub bagian umum dan kepegawaian mempunyai tugas:

- a. Mengelola urusan administrasi umum, kepegawaian dan pelayanan ketatausahaan;
- b. Mengelola urusan rumah tangga, perlengkapan dan perawatan;
- c. Mengumpulkan, menghimpun dan mengelola bahan-bahan penyusunan keuangan dan anggaran;
- d. Merumuskan dan melaksanakan penyusunan administrasi keuangan dan anggaran;

**2.1.4 Seksi Tata Pemerintahan**

Seksi tata pemerintahan mempunyai tugas melaksanakan urusan di bidang pemerintah umum dan pemerintahan kelurahan/desa dan pembinaan ketentraman dan ketertiban di wilayahnya.

Untuk melaksanakan tugasnya seksi tata pemerintahan mempunyai tugas:

- a. Menyiapkan bahan penyelenggaraan pemerintahan umum dan desa/kelurahan;
- b. Membina keagrarian;
- c. Membina ideologi negara;
- d. Membina kesatuan bangsa;
- e. Membina organisasi sosial politik, organisasi kemasyarakatan dan lembaga kemasyarakatan lainnya;
- f. Membina urusan pemeliharaan umum;
- g. Menyelenggarakan pembinaan ketentraman dan ketertiban dalam pelaksanaan tugasnya bekerja sama dengan kantor satuan polisi pamong praja;
- h. Menyiapkan bahan pembinaan ketentraman dan ketertiban;

**2.1.5 Seksi Pemberdayaan Masyarakat dan Pembangunan**

Seksi Pemberdayaan Masyarakat dan Pembangunan mempunyai tugas melaksanakan perencanaan dan pelaksanaan di bidang pemberdayaan masyarakat dan pembangunan.

Untuk melaksanakan tugasnya seksi pemberdayaan masyarakat dan pembangunan mempunyai tugas:

- a. Menyiapkan bahan dan melakukan perencanaan dan pelaksanaan pemberdayaan masyarakat;
- b. Menyelenggarakan pemberdayaan masyarakat dalam upaya meningkatkan partisipasi masyarakat dalam pelaksanaan pembangunan;
- c. Menyiapkan bahan penyusunan program dan pembinaan pembangunan sarana dan prasarana;
- d. Menyusun program dan pembinaan dalam rangka meningkatkan pertumbuhan perekonomian, produksi dan distribusi serta mengevaluasi pelaksanaannya;

**2.1.6 Seksi Ketentraman dan Ketertiban Umum**

Seksi ketentraman dan ketertiban umum mempunyai tugas melaksanakan perencanaan dan pelaksanaan di bidang ketentraman dan ketertiban umum.

Untuk melaksanakan tugasnya Seksi ketentraman dan ketertiban umum mempunyai tugas:

- a. Menyusun bahan perumusan kebijakan teknis bidang ketentraman dan ketertiban umum;
- b. Menyusun program dan kegiatan Seksi ketentraman dan ketertiban umum;
- c. Menyiapkan bahan pembinaan, koordinasi dan fasilitasi pelaksanaan kegiatan ketentraman dan ketertiban umum;
- d. Menyelenggarakan kegiatan bidang ketentraman dan ketertiban umum;

Dari jumlah tersebut komposisi berdasarkan jenjang jabatan, strata pendidikan dan golongan kepegawaian menunjukkan keadaan sebagai berikut :

**a. Berdasarkan Jenjang Jabatan**

No	Uraian	Jumlah (Orang)
1.	Pejabat Struktural	
	- Eselon II	-
	- Eselon III	2
	- Eselon IV	4
2.	Pejabat Fungsional	-
3.	Pelaksana	13
	<b>Jumlah</b>	<b>19</b>

**b. Berdasarkan Strata Pendidikan**

No	Uraian	Jumlah (Orang)
1.	S-3	-
2.	S-2	-
3.	S-1	12
4.	Diploma III	-
5.	SLTA	7
6.	SLTP	-
7.	SD	-
	<b>Jumlah</b>	<b>19</b>

**c. Berdasarkan Golongan**

No	Uraian	Jumlah (Orang)
1.	Golongan IV	2
2.	Golongan III	11
3.	Golongan II	6
4.	Golongan I	-
5.	Tenaga Honorar	5
	<b>Jumlah</b>	<b>24</b>

Dari jumlah tersebut komposisi berdasarkan jenjang jabatan, strata pendidikan dan golongan kepegawaian menunjukkan keadaan sebagai berikut :

**a. Berdasarkan Jenjang Jabatan**

No	Uraian	Jumlah (Orang)
1.	Pejabat Struktural	
	- Eselon II	-
	- Eselon III	2
	- Eselon IV	4
2.	Pejabat Fungsional	-
3.	Pelaksana	13
	<b>Jumlah</b>	<b>19</b>

**b. Berdasarkan Strata Pendidikan**

No	Uraian	Jumlah (Orang)
1.	S-3	-
2.	S-2	-
3.	S-1	12
4.	Diploma III	-
5.	SLTA	7
6.	SLTP	-
7.	SD	-
	<b>Jumlah</b>	<b>19</b>

**c. Berdasarkan Golongan**

No	Uraian	Jumlah (Orang)
1.	Golongan IV	1
2.	Golongan III	11
3.	Golongan II	6
4.	Golongan I	-
5.	Tenaga Honorer	5
	<b>Jumlah</b>	<b>24</b>

**NAMA JABATAN STRUKTURAL DAN FUNGSIONAL**

Nama Jabatan Struktural dan fungsional yang ada berikut nama masing-masing pemangku jabatan beserta Nomor Induk Pegawai pada per 31 Desember 2019 adalah sebagai berikut :

Jabatan Struktural dan Fungsional

No	JABATAN/ STRUKTURAL	NAMA PEJABAT	ESELON	GOLONGAN	NOMOR INDUK PEGAWAI
1	Camat	Nuriadi, S.Sos	III A	IV/b (Pembina Tingkat I)	19650808 198602 1002
2	Sekretaris	Mahdalena Harahap, S.Sos	III B	III/d (Penata Tk. I)	19790419 199803 2001
3	Plt.Kasubban g Umum dan Kepegawaian	Jemingan, S.Sos	IV B	III/c (Penata)	19780520 200604 1019
4	Ka. Seksi Tata Pemerintahan	Santun Nasution, SE	IV A	III/d (Penata Tk. I)	19710308 199203 1007
5	Ka. Seksi PMP	Darnoto, S.Sos	IV A	III/d (Penata Tk. I)	19660609 199301 1003
6	Ka. Trantib Umum	Nurhayana Lubis, S.Ag	IV A	III/c (Penata)	19710728 201001 2001

**Sarana Dan Prasarana**

Sarana dan prasarana untuk mendukung pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Kecamatan Stabat Kabupaten Langkat adalah sebagai berikut:

- Bangunan Kantor.  
Bangunan gedung kantor Kecamatan Stabat Kabupaten Langkat terdiri dari ruang kerja PNS sebanyak 17 ruang terdiri dari ruang staf dan aula, dengan luas bangunan  $\approx$  2945 m<sup>2</sup>, bangunan kantor Kecamatan Stabat Kabupaten Langkat menempati lokasi di lingkungan Jalan K.H. Zainul Arifin Nomor 17.
- Kendaraan Dinas
  - Kendaraan Roda 4 (empat) sebanyak 1 (satu) unit, terdiri dari satu unit mobil sedan Toyota Vios
  - Kendaraan roda 2 (dua) sebanyak 10 (sepuluh) unit.
- Fasilitas  
Fasilitas lainnya berupa komputer sebanyak 11 (sebelas) unit, laptop 3 (tiga) unit, Printer sebanyak 8 (delapan) buah, Lemari rak buku sebanyak 17 (tujuh belas) buah, kamera digital 2 buah, Infocus 1 unit, Kursi kerja 8 (delapan) dan Kursi Plastik 125 (seratus dua puluh lima) buah, kursi tamu 5 set, pendingin ruangan (AC) sebanyak 11 (sebelas) unit, kipas angin 5 (lima) buah, jaringan internet WiFi, Sound System 1 (satu) unit, Televisi LED 2 (dua) unit, Meja ½ Biro Merk Expo 6 (enam) buah, Kursi Direktur Ruang Pejabat 2 (dua) buah.

## BAB II

### VISI, MISI, TUJUAN, SASARAN, STRATEGI dan KEBIJAKAN

#### KEBIJAKAN PEMERINTAH DAERAH

##### A. VISI DAN MISI

###### Telaahan Visi, Misi, dan Program Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah

Visi Kabupaten Langkat adalah “*MENJADIKAN LANGKAT YANG MAJU, SEJAHTERA, DAN RELIGIUS MELALUI PENGEMBANGAN PARIWISATA DAN INFRASTRUKTUR YANG BEKELANJUTAN*”. Penjabaran dari visi tersebut adalah :

- |                         |  |
|-------------------------|--|
| Maju                    | : Kabupaten Langkat memiliki tingkat perekonomian yang maju dan unggul dengan berbasis pengelolaan SDA yang berkelanjutan dengan didukung infrastruktur yang memadai. Kemajuan daerah Kabupaten Langkat juga dicirikan oleh masyarakat yang berkualitas dan memiliki modal sosial yang tinggi. Tata Kelola pemerintahan Kabupaten Langkat yang baik dengan penyelenggaraan urusan pemerintahan yang berbasis Sistem Informasi dan Teknologi serta inovasi. |
| Sejahtera               | : Masyarakat Kabupaten Langkat tercukupi kebutuhan dasarnya dalam aspek, pendidikan, kesehatan, dan lingkungan perumahan yang sehat dan tentram. Terwujudnya pelestarian budaya dan tertanamnya nilai-nilai budaya, kebangsaan dan kerukunan dalam masyarakat. Partisipasi dan kerjasama di seluruh lapisan masyarakat terwujud dalam pengentasan kemiskinan dan penyelesaian masalah-masalah sosial.  |
| Religius                | : Meningkatnya kegiatan-kegiatan keagamaan di Kabupaten Langkat yang didukung oleh partisipasi aktif masyarakat. Nilai-nilai agama diresapi masyarakat dan ditunjukkan dalam pikiran, sikap, perilaku, tindakan, dan aktivitas sehari-hari. Perwujudan nilai-nilai agamawi dilakukan dalam aspek penyelenggaraan pemerintahan, pembangunan dan kemasyarakatan.   |
| Pemenuhan Inprastruktur | : Sebagai pemenuhan kebutuhan dasar fisik pengorganisasian sistem struktur yang diperlukan untuk jaminan ekonomi sektor publik dan sektor privat sebagai layanan dan fasilitas yang diperlukan agar perekonomian dapat berfungsi dengan baik .   |

Untuk mewujudkan Langkat yang sejahtera, aman, tenteram, berkarakter, dan berbudaya berdasarkan iman dan taqwa seperti tersebut dalam visi Kabupaten Langkat, dapat dirumuskan menjadi 5 misi, yaitu :

1. Mewujudkan pemberdayaan masyarakat untuk peningkatan kesejahteraan
2. Meningkatkan pelayanan kebutuhan dasar untuk peningkatan kualitas sumber daya manusia
3. Meningkatkan pertumbuhan ekonomi dengan prioritas pengembangan pada sektor pariwisata
4. Meningkatkan kinerja infrastruktur dan tata ruang berkelanjutan
5. Menciptakan reformasi birokrasi dalam mendukung penyelenggaraan sistem tata kelola Pemerintahan baik dan bersih

**Misi pertama** merupakan tupoksi Kecamatan Stabat sebagai “Aktor” Pembangunan bagi Desa dan Kelurahan di Kecamatan Stabat dalam perwujudan pemberdayaan masyarakat untuk peningkatan kesejahteraan bertujuan untuk menjadi masyarakat dan desa sebagai aktor utama dalam menurunkan kemiskinan. Penurunan kemiskinan tidak hanya disentuh melalui pemberdayaan ekonomi, namun dengan menciptakan kondisi sosial dan lingkungan yang kondusif, nyaman, dan aman. Pemberdayaan masyarakat diawali dengan peningkatan kegiatan pembangunan di level lingkungan masyarakat, desa/kelurahan. hingga kecamatan dengan aktor pembangunan dari kelompok masyarakat itu sendiri. Kemudian kelompok-kelompok masyarakat tersebut ditingkatkan kapasitas sehingga dapat dikembangkan menjadi masyarakat yang berdaya/mandiri. Pemberdayaan masyarakat dilakukan juga meningkatkan peran desa dan kelurahan untuk melakukan pembangunan dari segi ekonomi, sosial, maupun fisik. Tujuan utama pelaksanaan misi ini ialah menurunkan tingkat kemiskinan dan meningkatkan kemandirian desa. Misi ini akan dicapai dengan meningkatkan partisipasi masyarakat dan kemandirian desa untuk peningkatan kesejahteraan dan pengentasan permasalahan sosial. Upaya yang dilakukan dalam misi ini ialah meliputi peningkatan status kemandirian desa, peningkatan kesejahteraan sosial masyarakat, peningkatan partisipasi pemuda, pengembangan budaya lokal, serta peningkatan partisipasi pemuda, pengembangan budaya lokal, serta peningkatan kapasitas pemberdayaan masyarakat dalam pembangunan.

**Misi kelima** Kecamatan Stabat berupaya untuk melaksanakan pembangunan Birokrasi dalam pelayanan dan pembangunan agar terciptanya reformasi birokrasi dalam penyelenggaraan Pemerintahan dengan peningkatan inovasi, pemanfaatan system informasi dan teknologi yang bertujuan untuk meningkatnya partisipasi masyarakat dalam perencanaan pembangunan berbasis TIK serta meningkatkan peran Desa/Kelurahan dalam pemberdayaan masyarakat dan pembangunan sarana/prasarana di level Desa/Kelurahan.

Dalam rangka pencapaian visi dan misi Kepala Daerah terpilih telah ditetapkan tujuan dan sasaran RPJMD Kabupaten Langkat tahun 2019 - 2024 sebagai berikut:

Tabel Telaah Misi dan Tujuan Bupati Langkat :

NO	MISI	TUJUAN
1.	Mewujudkan pemberdayaan masyarakat untuk peningkatan kesejahteraan	Terciptanya peningkatan partisipasi masyarakat dan kemandirian desa untuk pengentasan kemiskinan dan permasalahan sosial
2.	Meningkatkan pelayanan kebutuhan dasar untuk peningkatan kualitas sumber daya manusia	Terciptanya peningkatan kualitas pelayanan dasar di bidang pendidikan dan kesehatan
3.	Meningkatkan pertumbuhan ekonomi dengan prioritas pengembangan pada sektor pariwisata	Terwujudnya pertumbuhan ekonomi dan penurunan tingkat pengangguran melalui pengembangan pariwisata yang terintegrasi dengan sektor ekonomi unggulan daerah
4.	Meningkatkan kinerja infrastruktur dan tata ruang berkelanjutan	Terciptanya penurunan kesenjangan wilayah melalui pembangunan infrastruktur, penataan ruang, dan pengelolaan lingkungan hidup
5.	Menciptakan reformasi birokrasi dalam mendukung penyelenggaraan sistem tata kelola Pemerintahan baik dan bersih	Terciptanya reformasi birokrasi dalam penyelenggaraan pemerintahan dengan peningkatan inovasi, pemanfaatan sistem informasi dan teknologi



## STRATEGI DAN ARAH KEBIJAKAN

### 1. Strategi dan Arah Kebijakan Jangka Menengah Perangkat Daerah

Strategi merupakan langkah-langkah yang berisi program-program indikatif untuk mencapai tujuan, dirancang secara konseptual, realistis dan sesuai kondisi yang ada. Untuk mencapai tujuan dan sasaran dalam Renstra dibutuhkan strategi. Kemudian, kebijakan adalah arah/tindakan yang harus dipedomani oleh Perangkat Daerah dalam melaksanakan strategi untuk mencapai tujuan RENSTRA. Kebijakan dapat bersifat internal yaitu kebijakan dalam pengelolaan program-program kegiatan pembangunan, maupun eksternal yaitu dalam rangka mengatur, memfasilitasi kegiatan kemasyarakatan. Adapun strategi dan kebijakan disusun berdasar tujuan dan sasaran OPD, maka keterkaitan antara tujuan, sasaran, strategi dan arah kebijakan dapat dilihat pada tabel berikut :

**Tabel TC.26**

**Matrik Keterkaitan Tujuan, Sasaran, Strategi Dan Arah Kebijakan Kecamatan Stabat Kabupaten Langkat Tahun 2019 – 2024**

Tujuan Renstra	Sasaran Renstra	Strategi	Arah Kebijakan
<b>VISI : MENJADIKAN LANGKAT YANG MAJU, SEJAHTERA, DAN RELIGIUS MELALUI PENGEMBANGAN PARIWISATA DAN INFRASTRUKTUR YANG BERKELANJUTAN</b>			
<b>MISI Ke 1 : Mewujudkan pemberdayaan masyarakat untuk peningkatan kesejahteraan</b>			
1. Terciptanya peningkatan partisipasi masyarakat dan kemandirian Desa untuk pengentasan kemiskinan dan permasalahan sosial	Meningkatnya status Desa	Meningkatkan kapasitas SDM dan kelembagaan Desa untuk pembangunan infrastruktur perdesaan	Peningkatan kapasitas pemerintah desa dalam pembangunan infrastruktur perdesaan
	Meningkatnya pengembangan budaya lokal	Meningkatkan kapasitas SDM dan kelembagaan Desa untuk pembangunan infrastruktur perdesaan	Peningkatan kapasitas pemerintah desa dalam penyelenggaraan pemerintahan desa
	Meningkatnya partisipasi masyarakat dalam kegiatan pembangunan di level Desa/Kelurahan	Meningkatkan peran Desa/Kelurahan dalam pemberdayaan masyarakat dan pembangunan sarana/prasarana di level Desa/Kelurahan	Pembinaan desa dalam pemenuhan SPM Desa
	Meningkatnya partisipasi masyarakat dalam kegiatan pembangunan di level Desa/Kelurahan	Meningkatkan peran Desa/Kelurahan dalam pemberdayaan masyarakat dan pembangunan sarana/prasarana di level Desa/Kelurahan	Peningkatan kapasitas desa/kelurahan dalam pengelolaan kegiatan pembangunan
<b>MISI Ke 5 : Menciptakan reformasi birokrasi dalam mendukung penyelenggaraan sistem tata kelola Pemerintahan yang baik dan bersih</b>			
Terciptanya reformasi birokrasi dalam penyelenggaraan pemerintahan dengan peningkatan inovasi, pemanfaatan system informasi dan teknologi	Meningkatnya partisipasi masyarakat dalam perencanaan pembangunan berbasis TIK	Meningkatkan keselarasan perencanaan dan pelaporan kinerja penyelenggaraan pemerintahan daerah	Peningkatan kegiatan pembangunan yang dikelola desa/kelurahan
Terciptanya reformasi birokrasi dalam penyelenggaraan pemerintahan dengan peningkatan inovasi, pemanfaatan system informasi dan teknologi	Meningkatnya akuntabilitas dan kinerja keuangan pemerintah	Meningkatkan keselarasan perencanaan dan pelaporan kinerja penyelenggaraan pemerintahan daerah	Peningkatan peran masyarakat dalam kegiatan pembangunan yang dikelola desa/kelurahan

## Tujuan dan Sasaran

### A. Tujuan

Dari visi dan misi yang telah ditetapkan, selanjutnya dapat diuraikan lebih jauh kepada tujuan dan sasaran sebagai kondisi antara sebelum tercapainya visi dan misi. Tujuan merupakan penjabaran atau implementasi dari pernyataan misi dan tujuan sebagai hasil akhir yang akan dicapai atau dihasilkan dalam jangka waktu 5 (lima) tahun dan bersifat idealistik, mengandung nilai-nilai keluhuran dan keinginan yang kuat untuk melakukan perubahan ke arah yang lebih baik. Tujuan merupakan penjabaran atau implementasi dari pernyataan misi. Tujuan tidak harus dinyatakan dalam bentuk kuantitatif, akan tetapi harus menunjukkan suatu kondisi yang ingin dicapai di masa mendatang.

**Tabel. 3.1**  
**Misi – Tujuan**

Misi	Tujuan
1. Mewujudkan pemberdayaan masyarakat untuk peningkatan kesejahteraan dan pengentasan permasalahan sosial	1. Terciptanya peningkatan partisipasi masyarakat dan kemandirian Desa untuk pengentasan kemiskinan dan permasalahan sosial
5. Menciptakan reformasi birokrasi dalam mendukung penyelenggaraan sistem tata kelola Pemerintahan yang baik dan bersih	1. Terciptanya reformasi birokrasi dalam penyelenggaraan pemerintahan dengan peningkatan inovasi, pemanfaatan system informasi dan teknologi

### A. Sasaran

Sasaran atau objektifitas organisasi merupakan bagian yang integral dalam proses perencanaan strategis organisasi, sehingga harus disusun secara konsisten dengan perumusan visi, misi dan tujuan organisasi. Fokus utama penentuan sasaran adalah tindakan dan alokasi sumber daya organisasi dalam kaitannya dengan pencapaian kinerja yang diinginkan. Sasaran merupakan hasil yang akan dicapai dalam rumusan yang spesifik, terukur, dalam kurun waktu tertentu secara berkesinambungan sejalan dengan tujuan yang ditetapkan. Sasaran memberikan fokus pada penyusunan kegiatan, maka sasaran harus menggambarkan hal-hal yang ingin dicapai. Dengan demikian apabila seluruh sasaran yang ditetapkan telah dicapai, diharapkan bahwa tujuan strategis terkait juga telah dicapai.

**Tabel. 3.2**  
**Tujuan – Sasaran**

Tujuan	Sasaran	
	Uraian	Indikator
<b>Misi Pertama</b>		
1. Terciptanya peningkatan partisipasi masyarakat dan kemandirian Desa untuk pengentasan kemiskinan dan permasalahan sosial	1. Terlaksananya koordinasi, harmonisasi dan terwujudnya sinergi dan konsistensi antara perencanaan, penganggaran dan pelaksanaan serta evaluasi perencanaan pembangunan daerah	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Cakupan kelompok masyarakat yang berpartisipasi dalam kegiatan pembangunan dilevel desa/kelurahan</li> <li>- Jumlah Festival dan Event Keagamaan</li> <li>- Persentase peningkatan jumlah kegiatan organisasi pemuda</li> <li>- Cakupan kelompok masyarakat yang berpartisipasi dalam kegiatan pembangunan di kelurahan</li> <li>- Jumlah kegiatan pembangunan sarana dan prasarana kelurahan</li> <li>- Tingkatrealisasi penyerapan ADD dan Dana Desa</li> </ul>
<b>Misi Kelima</b>		
1. Terciptanya reformasi birokrasi dalam penyelenggaraan pemerintahan dengan peningkatan inovasi, pemanfaatan system informasi dan teknologi	1. Tersedianya data/statistik dan informasi produk-produk perencanaan pembangunan yang akurat	- Persentase cakupan aspirasi Musrenbang Kecamatan dalam e - musrenbang

## Strategi dan Kebijakan

### A. Strategi

Strategi adalah keseluruhan cara atau langkah dengan penghitungan yang pasti untuk mencapai tujuan atau mengatasi persoalan. Cara atau langkah dirumuskan lebih bersifat makro dibandingkan dengan “teknik“ yang lebih sempit, dan merupakan rangkaian kebijakan serta penjelasan secara rasional. Sehingga strategi merupakan cara mencapai tujuan dan sasaran yang dijabarkan ke dalam kebijakan-kebijakan dan program-program.

**Tabel. 3.3**  
**Tujuan – Strategi**

Tujuan	Strategi
<b>Misi Pertama</b>	
1. Terciptanya peningkatan partisipasi masyarakat dan kemandirian Desa untuk pengentasan kemiskinan dan permasalahan sosial	1. Meningkatkan kapasitas SDM dan kelembagaan Desa untuk pembangunan infrastruktur perdesaan
	2. Meningkatkan peran Desa/Kelurahan dalam pemberdayaan masyarakat dan pembangunan sarana/prasarana di level Desa/Kelurahan
<b>Misi Kelima</b>	
1. Terciptanya reformasi birokrasi dalam penyelenggaraan pemerintahan dengan peningkatan inovasi, pemanfaatan system informasi dan teknologi	1. Meningkatkan keselarasan perencanaan dan pelaporan kinerja penyelenggaraan pemerintahan daerah

### A. Kebijakan

Kebijakan adalah suatu arah tindakan yang diambil oleh pemerintah dalam suatu lingkungan tertentu dan digunakan untuk mencapai suatu tujuan, atau merealisasikan suatu sasaran/maksud tertentu. Oleh karena itu, kebijakan pada dasarnya merupakan ketentuan-ketentuan untuk dijadikan pedoman, pegangan serta petunjuk dalam pengembangan ataupun pelaksanaan program/kegiatan guna tercapainya kelancaran dan keterpaduan dalam perwujudan sasaran, tujuan serta visi dan misi satuan kerja perangkat daerah.

**Tabel. 3.4**  
**Strategi – Kebijakan**

Strategi	Kebijakan
<b>Misi Pertama</b>	
1. Meningkatkan kapasitas SDM dan kelembagaan Desa untuk pembangunan infrastruktur perdesaan	1. Peningkatan kapasitas pemerintah desa dalam pembangunan infrastruktur perdesaan
	2. Peningkatan kapasitas pemerintah desa dalam penyelenggaraan pemerintahan desa
	3. Pembinaan desa dalam pemenuhan SPM desa
	4. Peningkatan kapasitas desa/kelurahan dalam pengelolaan kegiatan pembangunan
<b>Misi Kelima</b>	
1. Meningkatkan keselarasan perencanaan dan pelaporan kinerja penyelenggaraan pemerintahan daerah	1. Peningkatan kegiatan pembangunan yang dikelola desa/ kelurahan
	2. Peningkatan peran masyarakat dalam kegiatan pembangunan yang dikelola desa/ kelurahan

## INDIKATOR KINERJA UTAMA

Indikator Kinerja Utama ( IKU ) sebagai salah satu upaya untuk meningkatkan kinerja Kecamatan Stabat, telah ditetapkan Indikator Kinerja Utama sebagai dasar pengukuran keberhasilan pencapaian tujuan dan sasaran strategis yang telah ditetapkan Indikator Kinerja Utama Kecamatan Stabat, yaitu :

Tabel 3.5  
Tujuan dan Sasaran Jangka Menengah Pelayanan Kecamatan Stabat

No	Tujuan	Sasaran	Indikator	Target Kinerja Sasaran Utama					
				2019	2020	2021	2022	2023	2024
1.	Terciptanya peningkatan partisipasi masyarakat dan kemandirian desa untuk pengentasan kemiskinan permasalahan sosial	Meningkatnya pengembangan budaya lokal	1. Jumlah orang yang datang di stand Kecamatan Jumlah orang yang datang di stand Kecamatan	205 Orang	210 Orang	215 Orang	220 Orang	225 Orang	230 Orang
			2. Jumlah orang yang dikirimkan utk mengikuti MTQ Kabupaten	35 Orang	40 Orang	40 Orang	40 Orang	40 Orang	40 Orang
			3. Jumlah kegiatan Safari Ramadhan	0 kegiatan	0 kegiatan	1 kegiatan	1 thn kegiatan	1 thn kegiatan	1 thn kegiatan
			4. Jumlah kegiatan Perayaan Hari Kemerdekaan RI	1 kegiatan	1 kegiatan	1 kegiatan	1 kegiatan	1 kegiatan	1 kegiatan
			2. Jumlah Orang yang Dibina	0 Orang	0 Orang	35 Orang	35 Orang	35 Orang	35 Orang
2.	Terciptanya peningkatan partisipasi masyarakat dan kemandirian desa untuk pengentasan kemiskinan permasalahan sosial	Meningkatnya partisipasi masyarakat dalam kegiatan pembangunan di level desa / kelurahan	1. Terlaksananya Pengelolaan Kegiatan Pelayanan Kesehatan Masyarakat	1 kegiatan	1 kegiatan	1 kegiatan	1 kegiatan	1 kegiatan	1 kegiatan
			2. Terlaksananya Pengelolaan Kegiatan Pelayanan Pendidikan dan Kebudayaan	1 kegiatan	1 kegiatan	1 kegiatan	1 kegiatan	1 kegiatan	1 kegiatan
			3. Terlaksananya Pengelolaan Kegiatan Pengembangan Usaha Mikro, Kecil dan Menengah	1 kegiatan	1 kegiatan	1 kegiatan	1 kegiatan	1 kegiatan	1 kegiatan
			4. Terlaksananya Pengelolaan Kegiatan lembaga Kemasyarakatan	1 kegiatan	1 kegiatan	1 kegiatan	1 kegiatan	1 kegiatan	1 kegiatan
			5. Terlaksananya Pengelolaan Kegiatan Ketentraman, Ketertiban Umum dan Perlindungan Masyarakat	1 kegiatan	1 kegiatan	1 kegiatan	1 kegiatan	1 kegiatan	1 kegiatan
			6. Terlaksananya Penguatan Kesiap siagaan Masyarakat Dalam menghadapi Bencana Serta Kejadian Luar Biasa	1 kegiatan	1 kegiatan	1 kegiatan	1 kegiatan	1 kegiatan	1 kegiatan
			1. Terlaksananya Pengadaan/ Pembangunan/ Pengembangan Sarana dan Prasarana Lingkungan Pemukiman	1 kegiatan	2 kegiatan	2 kegiatan	2 kegiatan	2 kegiatan	2 kegiatan
			2. Terlaksananya Pengadaan/Pembangunan /Pengembangan Sarana dan Prasarana Transportasi	1 kegiatan	2 kegiatan	2 kegiatan	2 kegiatan	2 kegiatan	1 kegiatan
			3. Terlaksananya Pengadaan/Pembangunan /Pengembangan Sarana dan Prasarana Kesehatan	1 kegiatan	1 kegiatan	1 kegiatan	1 kegiatan	1 kegiatan	1 kegiatan
			4. Terlaksananya Pengadaan/Pembangunan /Pengembangan Sarana dan Prasarana Pendidikan dan Kebudayaan	1 kegiatan	1 kegiatan	1 kegiatan	1 kegiatan	1 kegiatan	1 kegiatan
			5. Tersedianya Pemeliharaan Sarana Prasarana Lingkungan Pemukiman	0 kegiatan	1 kegiatan	1 kegiatan	1 kegiatan	1 kegiatan	1 kegiatan
			6. Tersedianya Pemeliharaan Sarana Prasarana Transportasi	0 kegiatan	1 kegiatan	1 kegiatan	1 kegiatan	1 kegiatan	1 kegiatan

			7. Tersedianya Pemeliharaan Sarana Prasarana Kesehatan	0 kegiatan	1 kegiatan	1 kegiatan	1 kegiatan	1 kegiatan	1 kegiatan
			8. Tersedianya Pemeliharaan Sarana Prasarana Pendidikan dan Kebudayaan	0 kegiatan	1 kegiatan	1 kegiatan	1 kegiatan	1 kegiatan	1 kegiatan
3.	Terciptanya peningkatan partisipasi masyarakat dan kemandirian desa untuk pengentasan kemiskinan permasalahan sosial	Meningkatnya status desa	1. Terlaksananya Pembinaan Monitoring Desa	12 Desa/ Kelurahan	12 Desa/ Kelurahan	12 Desa/ Kelurahan	12 Desa/ Kelurahan	12 Desa/ Kelurahan	12 Desa/ Kelurahan
4.	Terciptanya reformasi birokrasi dalam penyelenggaraan pemerintahan dengan pemanfaatan sistem informasi dan teknologi	Meningkatnya akuntabilitas dan kinerja keuangan pemerintah	1. Tersedianya pembayaran rekening penggunaan energi listrik, air dan komunikasi	12 bulan	12 bulan	12 bulan	12 bulan	12 bulan	12 bulan
			2. Tersedianya jasa perpanjangan STNK kendaraan dinas roda empat dan roda dua	1 tahun	1 tahun	1 tahun	1 tahun	1 tahun	1 tahun
			3. Tersedianya belanja alat tulis kantor bahan habis pakai untuk keperluan kantor	1 tahun	1 tahun	1 tahun	1 tahun	1 tahun	1 tahun
			4. Tersedianya belanja barang cetakan dan penggandaan	1 tahun	1 tahun	1 tahun	1 tahun	1 tahun	1 tahun
			5. Tersedianya penggantian suku cadang alat penerangan	1 tahun	1 tahun	1 tahun	1 tahun	1 tahun	1 tahun
			6. Tersedianya belanja alat kebersihan dan bahan pembersih	1 tahun	1 tahun	1 tahun	1 tahun	1 tahun	1 tahun
			7. Tersedianya Makan minum rapat yang dilaksanakan	0 tahun	1 tahun	1 tahun	1 tahun	1 tahun	1 tahun
			8. Tersedianya tim teknis kegiatan	12 bulan	12 bulan	12 bulan	12 bulan	12 bulan	12 bulan
			9. Terlaksananya koordinasi dan konsultasi	1 tahun	1 tahun	1 tahun	1 tahun	1 tahun	1 tahun
			10. Terlaksananya kegiatan di kelurahan	1 tahun	1 tahun	1 tahun	1 tahun	1 tahun	1 tahun
			1. Tersedianya kendaraan dinas / operasional	1 unit	1 unit	1 unit	1 unit	1 unit	1 unit
			2. Kelengkapan rumah dinas yang disediakan	1 tahun	1 tahun	1 tahun	1 tahun	1 tahun	1 tahun
			3. Tersedianya pengadaan perlengkapan gedung kantor	0 tahun	1 tahun	1 tahun	1 tahun	1 tahun	1 tahun
			4. Tersedianya peralatan gedung kantor untuk mendukung kelancaran administrasi perkantoran	1 tahun	1 tahun	1 tahun	1 tahun	1 tahun	1 tahun
			5. Tersedianya bahan perawatan rumah dinas	1 tahun	1 tahun	1 tahun	1 tahun	1 tahun	1 tahun
			6. Tersedianya perawatan gedung kantor	1 tahun	1 tahun	1 tahun	1 tahun	1 tahun	1 tahun
			7. Tersedianya penggantian suku cadang dan service kendaraan dinas	1 tahun	1 tahun	1 tahun	1 tahun	1 tahun	1 tahun
			8. Terlaksananya pemeliharaan / perbaikan alat-alat kantor	1 tahun	1 tahun	1 tahun	1 tahun	1 tahun	1 tahun
			9. Meningkatnya kualitas kenyamanan lingkungan gedung/bangunan kantor	0 tahun	1 tahun	1 tahun	1 tahun	1 tahun	1 tahun
			1. Tersedianya pakaian dinas harian pegawai	0 stel	70 stel	75 stel	77 stel	79 stel	80 stel
			2. Tersedianya pakaian adat melayu, pakaian olahraga	0 stel	70 stel	75 stel	77 stel	79 stel	80 stel
			1. Mengikuti Pelaksanaan Diklat PIM IV / PIM III	0 Orang	2 Orang	2 Orang	2 Orang	2 Orang	2 Orang
			2. Tersusunnya LKPJ dan LKPJ AMJ Perangkat Daerah	0 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	2 Dokumen
			3. Tersusunnya LAKIP Perangkat Daerah	0 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen

			4. Tersusunnya LPPD Perangkat Daerah	0 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen
			5. Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun Perangkat Daerah	0 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen
			6. Jumlah Laporan Keuangan Semesteran Perangkat Daerah	0 Dokumen	1 Dokumen	2 Dokumen	2 Dokumen	2 Dokumen	2 Dokumen
			7. Jumlah Renja Perangkat Daerah	0 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen
			8. RENSTRA/PRENSTRA Perangkat Daerah	0 Dokumen	3 Dokumen	1 Dokumen	0 Dokumen	0 Dokumen	1 Dokumen
			9. Jumlah RKA dan DPA serta RKA dan DPA Perubahan Perangkat Daerah	0 Dokumen	4 Dokumen	4 Dokumen	4 Dokumen	4 Dokumen	4 Dokumen
5.	Terciptanya peningkatan partisipasi masyarakat dalam perencanaan pembangunan melalui penguatan TIK	Meningkatnya partisipasi masyarakat dalam perencanaan pembangunan berbasis TIK	Terlaksananya penjangkaran aspirasi masyarakat tingkat Kecamatan	1 kegiatan	1 kegiatan	1 kegiatan	1 kegiatan	1 kegiatan	1 kegiatan

**Tabel 3.5**  
**Tujuan dan Sasaran Jangka Menengah Pelayanan Kecamatan Stabat**

### 3.5 Program dan Kegiatan serta Indikator Kinerja

Dalam rangka mencapai tujuan dan sasaran Kecamatan Stabat Tahun 2020 direncanakan program dan kegiatan sebagai berikut :

SASARAN	Program Kegiatan Kecamatan Stabat Tahun 2020	Indikator Kinerja Program ( Outcome ) Kegiatan ( Output )	Rencana tahun 2020	
			Target capaian kinerja	Pagu indikatif ( Rp )
Meningkatnya akuntabilitas dan kinerja keuangan pemerintah	I. Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Cakupan Pelayanan administrasi perkantoran	100 %	<b>614.542.714</b>
	1. Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	Tersedianya pembayaran rekening penggunaan energi listrik, air dan komunikasi	12 bulan	56.200.000
	2. Penyediaan jasa pemeliharaan dan perizinan kendaraan dinas/operasional	Tersedianya jasa perpanjangan STNK kendaraan dinas roda empat dan roda dua	1 tahun	2.000.000
	3. Penyediaan alat tulis kantor	Tersedianya alat tulis kantor untuk keperluan kantor	1 tahun	16.294.842
	4. Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	Tersedianya belanja barang cetakan dan penggandaan	1 tahun	17.780.805
	5. Penyediaan komponen instalasi listrik /penerangan bangunan kantor	Tersedianya penggantian suku cadang alat penerangan	1 tahun	4.332.200
	6. Penyediaan peralatan rumah tangga	Tersedianya belanja alat kebersihan dan bahan pembersih	1 tahun	4.726.603
	7. Penyediaan Makanan dan Minuman	Tersedianya makan minum rapat yang dilaksanakan	1 tahun	6.000.000
	8. Penyediaan jasa administrasi umum	Tersedianya tim teknis kegiatan	12 bulan	144.490.000
	9. Operasional kelurahan	Terlaksananya kegiatan di kelurahan	1 tahun	357.438.264
	10. Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi	Terlaksananya koordinasi dan konsultasi	1 tahun	5.280.000
	II. Program peningkatan sarana dan prasarana aparatur	Cakupan pemenuhan kebutuhan sarana dan prasarana aparatur	100 %	<b>119.181.800</b>
	1. Pengadaan kendaraan dinas/operasional	Tersedianya kendaraan dinas / operasional	1 unit	24.000.000
	2. Pengadaan peralatan gedung kantor	Tersedianya peralatan gedung kantor untuk mendukung kelancaran administrasi perkantoran	1 tahun	19.160.000
	3. Pemeliharaan rutin/berkala rumah dinas	Tersedianya bahan perawatan rumah dinas	1 tahun	4.369.400
	4. Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor	Tersedianya perawatan gedung kantor	1 tahun	14.039.000
	5. Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional	Tersedianya penggantian suku cadang dan service kendaraan dinas	1 tahun	0
6. Pemeliharaan rutin/berkala peralatan gedung kantor	Terlaksananya pemeliharaan / perbaikan alat-alat kantor	1 tahun	0	

	III. Program Peningkatan Disiplin Aparatur	Pertumbuhan pelanggaran kedisiplinan pegawai	100 %	<b>9.000.000</b>
	1. Pengadaan Pakaian Khusus Hari-Hari Tertentu	Tersedianya pakaian adat melayu, pakaian olahraga, batik	30 stel	9.000.000
	IV. Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur	Cakupan peningkatan kompetensi	100 %	0
	1. Pendidikan dan pelatihan formal	Mengikuti Pelaksanaan Diklat PIM IV/PIM III	2 orang	0
Meningkatnya pengembangan budaya lokal	V. Program Peningkatan Peran Serta Kepemudaan	Jumlah Festival dan Event Keagamaan	1 kegiatan	<b>0</b>
	1. Kegiatan Perayaan Hari Kemerdekaan RI	Jumlah kegiatan Perayaan Hari Kemerdekaan RI	1Kegiatan	0
	VI. Program Pengelolaan Keragaman Budaya	Jumlah Festival dan Event Keagamaan	3 Kegiatan	<b>68.534.000</b>
	1. Promosi Kecamatan dalam rangka HUT Langkat	Jumlah orang yang dating distand Kecamatan	210 Orang	10.000.000
	2. Penyelenggaraan MTQ Tingkat Kecamatan	Jumlah orang yang dikirimkan untuk mengikuti MTQ Kabupaten	38 orang	58.534.000
	3. Safari Ramadhan Kecamatan	Jumlah kegiatan safari ramadhan	1Kegiatan	0
Meningkatnya partisipasi masyarakat dalam perencanaan pembangunan berbasis TIK	III. Program Perencanaan Pembangunan Daerah	Cakupan Aspirasi masyarakat dalam e-Musrenbang	100 %	<b>6.607.150</b>
	1. Penyelenggaraan Musrenbang Kecamatan	Terlaksananya penjarangan aspirasi masyarakat tingkat Kecamatan	1Kegiatan	6.607.150
Meningkatnya status desa	IV. Program Pembinaan dan Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa	Tingkat realisasi penyerapan ADD dan Dana Desa di Desa	100 %	<b>6.120.000</b>
	1. Monev Dana Desa	Terlaksananya Pembinaan Monitoring Desa	12 Desa/kel	6.120.000
Meningkatnya partisipasi masyarakat dalam kegiatan pembangunan di level desa / kelurahan	V. Program Peningkatan Sarana dan prasarana kelurahan	Jumlah kegiatan pembangunan sarana dan prasarana kelurahan	4 Kegiatan	<b>3.293.098.427</b>
	1. Pengadaan Pembangunan /Pengembangan dan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Lingkungan Pemukiman Kelurahan Dendang	Terlaksananya Pengadaan/ Pembangunan/ Pengembangan Sarana dan Prasarana Lingkungan Pemukiman Kelurahan Dendang	1Kegiatan	67.241.605
	2. Pengadaan Pembangunan /Pengembangan dan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Transportasi Kelurahan Dendang	Terlaksananya Pengadaan/Pembangunan/Pengembangan Sarana dan Prasarana Transportasi Kelurahan Dendang	1Kegiatan	312.990.381
	3. Pengadaan Pembangunan /Pengembangan dan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Kesehatan Kelurahan Dendang	Terlaksananya Pengadaan/Pembangunan/Pengembangan Sarana dan Prasarana Kesehatan Kelurahan Dendang	1Kegiatan	33.022.853
	4. Pengadaan Pembangunan /Pengembangan dan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Lingkungan Pemukiman Kelurahan Kwala Bingai	Terlaksananya Pengadaan/ Pembangunan/ Pengembangan Sarana dan Prasarana Lingkungan Pemukiman Kelurahan Kwala Bingai	1Kegiatan	575.000.000
	5. Pengadaan Pembangunan /Pengembangan dan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Transportasi Kelurahan Kwala Bingai	Terlaksananya Pengadaan/Pembangunan/Pengembangan Sarana dan Prasarana Transportasi Kelurahan Kwala Bingai	1Kegiatan	183.000.000
	6. Pengadaan Pembangunan /Pengembangan dan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Kesehatan Kelurahan Dendang	Terlaksananya Pengadaan/Pembangunan/Pengembangan Sarana dan Prasarana Kesehatan Kelurahan Dendang	1Kegiatan	0
	7. Pengadaan Pembangunan /Pengembangan dan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pendidikan dan Kebudayaan Kelurahan Kwala Bingai	Terlaksananya Pengadaan/Pembangunan/Pengembangan Sarana dan Prasarana Pendidikan dan Kebudayaan Kelurahan Kwala Bingai	1Kegiatan	0
	8. Pengadaan Pembangunan /Pengembangan dan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Lingkungan Pemukiman Kelurahan Paya Mabar	Terlaksananya Pengadaan/ Pembangunan/ Pengembangan Sarana dan Prasarana Lingkungan Pemukiman Kelurahan Paya Mabar	1Kegiatan	181.303.100
	9. Pengadaan Pembangunan /Pengembangan dan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Transportasi Kelurahan Paya Mabar	Terlaksananya Pengadaan/Pembangunan/Pengembangan Sarana dan Prasarana Transportasi Kelurahan Paya Mabar	1Kegiatan	212.517.000

	10. Pengadaan Pembangunan /Pengembangan dan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Kesehatan Kelurahan Paya Mabar	Terlaksananya Pengadaan/Pembangunan/Pengembangan Sarana dan Prasarana Kesehatan Kelurahan Dendang	1Kegiatan	146.482.000
	11. Pengadaan Pembangunan /Pengembangan dan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pendidikan dan Kebudayaan Kelurahan Paya Mabar	Terlaksananya Pengadaan/Pembangunan/Pengembangan Sarana dan Prasarana Pendidikan dan Kebudayaan Kelurahan Paya Mabar	1Kegiatan	0
	12. Pengadaan Pembangunan /Pengembangan dan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Lingkungan Pemukiman Kelurahan Perdamaian	Terlaksananya Pengadaan/ Pembangunan/ Pengembangan Sarana dan Prasarana Lingkungan Pemukiman Kelurahan Perdamaian	1Kegiatan	141.167.200
	13. Pengadaan Pembangunan /Pengembangan dan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Transportasi Kelurahan Perdamaian	Terlaksananya Pengadaan/Pembangunan/Pengembangan Sarana dan Prasarana Transportasi Kelurahan Perdamaian	1Kegiatan	284.451.550
	14. Pengadaan Pembangunan /Pengembangan dan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Kesehatan Kelurahan Perdamaian	Terlaksananya Pengadaan/Pembangunan/Pengembangan Sarana dan Prasarana Kesehatan Kelurahan Perdamaian	1Kegiatan	0
	15. Pengadaan Pembangunan /Pengembangan dan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pendidikan dan Kebudayaan Kelurahan Perdamaian	Terlaksananya Pengadaan/Pembangunan/Pengembangan Sarana dan Prasarana Pendidikan dan Kebudayaan Kelurahan Perdamaian	1Kegiatan	0
	16. Pengadaan Pembangunan /Pengembangan dan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Lingkungan Pemukiman Kelurahan Sidomulyo	Terlaksananya Pengadaan/ Pembangunan/ Pengembangan Sarana dan Prasarana Lingkungan Pemukiman Kelurahan Sidomulyo	1Kegiatan	507.670.000
	17. Pengadaan Pembangunan /Pengembangan dan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Transportasi Kelurahan Sidomulyo	Terlaksananya Pengadaan/Pembangunan/Pengembangan Sarana dan Prasarana Transportasi Kelurahan Sidomulyo	1Kegiatan	141.000.000
	18. Pengadaan Pembangunan /Pengembangan dan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Kesehatan Kelurahan Sidomulyo	Terlaksananya Pengadaan/Pembangunan/Pengembangan Sarana dan Prasarana Kesehatan Kelurahan Sidomulyo	1Kegiatan	54.991.000
	19. Pengadaan Pembangunan /Pengembangan dan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pemukiman Kelurahan Stabat Baru	Terlaksananya Pengadaan/ Pembangunan/ Pengembangan Sarana dan Prasarana Lingkungan Pemukiman Kelurahan Stabat Baru	1Kegiatan	20.062.500
	20. Pengadaan Pembangunan /Pengembangan dan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Transportasi Kelurahan Stabat Baru	Terlaksananya Pengadaan/Pembangunan/Pengembangan Sarana dan Prasarana Transportasi Kelurahan Stabat Baru	1Kegiatan	394.613.038
	21. Pengadaan Pembangunan /Pengembangan dan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Kesehatan Kelurahan Stabat Baru	Terlaksananya Pengadaan/Pembangunan/Pengembangan Sarana dan Prasarana Kesehatan Kelurahan Stabat Baru	1Kegiatan	37.586.200
	<b>Program Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan</b>	Cakupan kelompok masyarakat yang berpartisipasi dalam kegiatan pembangunan di kelurahan	100 %	<b>703.384.389</b>
	1. Pengelolaan Kegiatan Pelayanan Masyarakat di Kelurahan Dendang	Terlaksananya Pengelolaan Kegiatan Pelayanan Kesehatan Masyarakat Kelurahan Dendang	1Kegiatan	39.420.000
	2. Pengelolaan Kegiatan Pelayanan Pendidikan dan Kebudayaan di Kelurahan Dendang	Terlaksananya Pengelolaan Kegiatan Pelayanan Pendidikan dan Kebudayaan Kelurahan Dendang	1Kegiatan	8.400.000
	3. Pengelolaan Kegiatan Pengembangan Usaha Mikro Kecil dan Menengah Kelurahan Dendang	Terlaksananya Pengelolaan Kegiatan Pengembangan Usaha Mikro Kecil dan Menengah Kelurahan Dendang	1Kegiatan	0
	4. Pengelolaan Kegiatan Lembaga Kemasyarakatan Kelurahan Dendang	Terlaksananya Pengelolaan Kegiatan lembaga Kemasyarakatan Kelurahan Dendang	1Kegiatan	65.547.450



	5.	Pengelolaan Kegiatan Pelayanan Kesehatan Masyarakat Kelurahan Kwala Bingai	Terlaksananya Pengelolaan Kegiatan Pelayanan Kesehatan Masyarakat Kelurahan Kwala Bingai	1Kegiatan	0
	6.	Pengelolaan Kegiatan Pelayanan Pendidikan dan Kebudayaan di Kelurahan Kelurahan Kwala Bingai	Terlaksananya Pengelolaan Kegiatan Pelayanan Pendidikan dan Kebudayaan Kelurahan Kwala Bingai	1Kegiatan	0
	7.	Pengelolaan Kegiatan Lembaga Kemasyarakatan Kelurahan Kwala Bingai	Terlaksananya Pengelolaan Kegiatan lembaga Kemasyarakatan Kelurahan Kwala Bingai	1Kegiatan	0
	8.	Pengelolaan Kegiatan Ketentraman, Ketertiban Umum dan Perlindungan Masyarakat Kelurahan Kelurahan Kwala Bingai	Terlaksananya Pengelolaan Kegiatan Ketentraman, Ketertiban Umum dan Perlindungan Masyarakat Kelurahan Kwala Bingai	1Kegiatan	15.000.000
	9.	Pengelolaan Kegiatan Pelayanan Kesehatan Masyarakat Kelurahan Paya Mabar	Terlaksananya Pengelolaan Kegiatan Pelayanan Kesehatan Masyarakat Kelurahan Paya Mabar	1Kegiatan	50.000.000
	10.	Pengelolaan Kegiatan Pelayanan Pendidikan dan Kebudayaan di Kelurahan Paya Mabar	Terlaksananya Pengelolaan Kegiatan Pelayanan Pendidikan dan Kebudayaan Kelurahan Paya Mabar	1Kegiatan	60.000.000
	11.	Pengelolaan Kegiatan Pengembangan Usaha Mikro Kecil dan Menengah Kelurahan Paya Mabar	Terlaksananya Pengelolaan Kegiatan Pengembangan Usaha Mikro Kecil dan Menengah Kelurahan Paya Mabar	1Kegiatan	23.000.000
	12.	Pengelolaan Kegiatan Lembaga Kemasyarakatan Kelurahan Paya Mabar	Terlaksananya Pengelolaan Kegiatan lembaga Kemasyarakatan Kelurahan Paya Mabar	1Kegiatan	50.000.000
	13.	Pengelolaan Kegiatan Ketentraman, Ketertiban Umum dan Perlindungan Masyarakat Kelurahan Kelurahan Paya Mabar	Terlaksananya Pengelolaan Kegiatan Ketentraman, Ketertiban Umum dan Perlindungan Masyarakat Kelurahan Paya Mabar	1Kegiatan	10.000.000
	14.	Penguatan Kesiapsiagaan Masyarakat dalam menghadapi bencana serta kejadian luar biasa lainnya Kelurahan Paya Mabar	Terlaksananya Penguatan Kesiapsiagaan Masyarakat Dalam menghadapi Bencana Serta Kejadian Luar Biasa Kelurahan Paya Mabar	1Kegiatan	10.000.000
	15.	Pengelolaan Kegiatan Pelayanan Kesehatan Masyarakat Kelurahan Perdamaian	Terlaksananya Pengelolaan Kegiatan Pelayanan Kesehatan Masyarakat Kelurahan Perdamaian	1Kegiatan	66.323.227
	16.	Pengelolaan Kegiatan Pelayanan Pendidikan dan Kebudayaan di Kelurahan Perdamaian	Terlaksananya Pengelolaan Kegiatan Pelayanan Pendidikan dan Kebudayaan Kelurahan Perdamaian	1Kegiatan	17.364.145
	17.	Pengelolaan Kegiatan Pengembangan Usaha Mikro Kecil dan Menengah Kelurahan Perdamaian	Terlaksananya Pengelolaan Kegiatan Pengembangan Usaha Mikro Kecil dan Menengah Kelurahan Perdamaian	1Kegiatan	0
	18.	Pengelolaan Kegiatan Lembaga Kemasyarakatan Kelurahan Perdamaian	Terlaksananya Pengelolaan Kegiatan lembaga Kemasyarakatan Kelurahan Perdamaian	1Kegiatan	79.144.305
	19.	Pengelolaan Kegiatan Pelayanan Kesehatan Masyarakat Kelurahan Sidomulyo	Terlaksananya Pengelolaan Kegiatan Pelayanan Kesehatan Masyarakat Kelurahan Sidomulyo	1Kegiatan	16.000.000
	20.	Pengelolaan Kegiatan Pelayanan Pendidikan dan Kebudayaan di Kelurahan Sidomulyo	Terlaksananya Pengelolaan Kegiatan Pelayanan Pendidikan dan Kebudayaan Kelurahan Sidomulyo	1Kegiatan	16.000.000
	21.	Pengelolaan Kegiatan Lembaga Kemasyarakatan Kelurahan Sidomulyo	Terlaksananya Pengelolaan Kegiatan lembaga Kemasyarakatan Kelurahan Sidomulyo	1Kegiatan	19.000.000
	22.	Pengelolaan Kegiatan Pelayanan Kesehatan Masyarakat Kelurahan Stabat Baru	Terlaksananya Pengelolaan Kegiatan Pelayanan Kesehatan Masyarakat Kelurahan Stabat Baru	1Kegiatan	41.854.400
	23.	Pengelolaan Kegiatan Pelayanan Pendidikan dan Kebudayaan di Kelurahan Stabat Baru	Terlaksananya Pengelolaan Kegiatan Pelayanan Pendidikan dan Kebudayaan Kelurahan Stabat Baru	1Kegiatan	30.404.950
	24.	Pengelolaan Kegiatan Lembaga Kemasyarakatan Kelurahan Stabat Baru	Terlaksananya Pengelolaan Kegiatan lembaga Kemasyarakatan Kelurahan Stabat Baru	1Kegiatan	85.925.912

### 3.6 Rencana Kinerja Tahunan (RKT)/Perjanjian Kinerja

Rencana Kinerja atau perjanjian kinerja merupakan proses penetapan kegiatan tahunan dan indikator kinerja berdasarkan program, kebijakan, dan sasaran yang telah ditetapkan dalam Rencana Strategis. Rencana Kerja Tahunan atau perjanjian kinerja memuat sasaran strategis, indikator kinerja dan target kinerja akan dilaksanakan pada tahun berkenaan. Rencana Kerja Tahunan/perjanjian kinerja Bappeda sebagai penjabaran tahunan dari sasaran, indikator kinerja dan target yang telah ditetapkan dalam Renstra Kecamatan Stabat yang akan dicapai melalui kegiatan tahunan, sebagai berikut:

SASARAN	Program Kegiatan Kecamatan Stabat Tahun 2020	Indikator Kinerja Program ( Outcome ) Kegiatan ( Output )	Target capaian kinerja
A. Meningkatnya akuntabilitas dan kinerja keuangan pemerintah	<b>I. Program Pelayanan Administrasi Perkantoran</b>	Cakupan Pelayanan administrasi perkantoran	100 %
	1. Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	Tersedianya pembayaran rekening penggunaan energi listrik, air dan komunikasi	12 bulan
	2. Penyediaan jasa pemeliharaan dan perizinan kendaraan dinas/operasional	Tersedianya jasa perpanjangan STNK kendaraan dinas roda empat dan roda dua	1 tahun
	3. Penyediaan alat tulis kantor	Tersedianya alat tulis kantor untuk keperluan kantor	1 tahun
	4. Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	Tersedianya belanja barang cetakan dan penggandaan	1 tahun
	5. Penyediaan komponen instalasi listrik /penerangan bangunan kantor	Tersedianya penggantian suku cadang alat penerangan	1 tahun
	6. Penyediaan peralatan rumah tangga	Tersedianya belanja alat kebersihan dan bahan pembersih	1 tahun
	7. Penyediaan Makanan dan Minuman	Tersedianya makan minum rapat yang dilaksanakan	1 tahun
	8. Penyediaan jasa administrasi umum	Tersedianya tim teknis kegiatan	12 bulan
	9. Operasional kelurahan	Terlaksananya kegiatan di kelurahan	1 tahun
	10. Rapat-rapat kordinasi dan konsultasi	Terlaksananya koordinasi dan konsultasi	1 tahun
	<b>II. Program peningkatan sarana dan prasarana aparatur</b>	Cakupan pemenuhan kebutuhan sarana dan prasarana aparatur	100 %
	1. Pengadaan kendaraan dinas/operasional	Tersedianya kendaraan dinas / operasional	2 unit
	2. Pengadaan peralatan gedung kantor	Tersedianya peralatan gedung kantor untuk mendukung kelancaran administrasi perkantoran	1 tahun
	3. Pemeliharaan rutin/berkala rumah dinas	Tersedianya bahan perawatan rumah dinas	1 tahun
	4. Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor	Tersedianya perawatan gedung kantor	1 tahun
	5. Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional	Tersedianya penggantian suku cadang dan service kendaraan dinas	1 tahun
	6. Pemeliharaan rutin/berkala peralatan gedung kantor	Terlaksananya pemeliharaan / perbaikan alat-alat kantor	1 tahun
	<b>III. Program Peningkatan Disiplin Aparatur</b>	Pertumbuhan pelanggaran kedisiplinan pegawai	100 %
	1. Pengadaan Pakaian Khusus Hari-Hari Tertentu	Tersedianya pakaian adat melayu, pakaian olahraga, batik	100 %
	<b>IV. Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur</b>	Cakupan peningkatan kompetensi	100 %
	1. Pendidikan dan pelatihan formal	Mengikuti Pelaksanaan Diklat PIM IV/PIM III	0
	<b>V. Program Peningkatan Peran Serta Kepemudaan</b>	Jumlah Festival dan Event Keagamaan	1 kegiatan
	1. Kegiatan Perayaan Hari Kemerdekaan RI	Jumlah kegiatan Perayaan Hari Kemerdekaan RI	0
B. Meningkatnya pengembangan budaya lokal	<b>III. Program Peringatan Perayaan / Hari Besar Nasional, Keagamaan Dan Momen Khusus Tertentu</b>	Jumlah Festival dan Event Keagamaan	2 kegiatan
	<b>VI. Program Pengelolaan Keragaman Budaya</b>	Jumlah Festival dan Event Keagamaan	3 Kegiatan
	1. Promosi Kecamatan dalam rangka HUT Langkat	Jumlah orang yang dating distand Kecamatan	210 Orang
	2. Penyelenggaraan MTQ Tingkat Kecamatan	Jumlah orang yang dikirimkan untuk mengikuti MTQ Kabupaten	38 orang
	3. Safari Ramadhan Kecamatan	Jumlah kegiatan Safari Ramadhan	0
C. Meningkatnya partisipasi masyarakat dalam perencanaan pembangunan berbasis TIK	<b>VI. Program Perencanaan Pembangunan Daerah</b>	Cakupan Aspirasi masyarakat dalam e-Musrenbang	100 %
	1. Penyelenggaraan Musrenbang Kecamatan	Terlaksananya penjangkaran aspirasi masyarakat tingkat Kecamatan	1Kegiatan
D. Meningkatnya status desa	<b>VII. Program Pembinaan dan Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa</b>	Tingkat realisasi penyerapan ADD dan Dana Desa di Desa	100 %
	2. Monev Dana Desa	Terlaksananya Pembinaan Monitoring Desa	12 Desa/kel
E. Meningkatnya partisipasi masyarakat dalam kegiatan pembangunan di level desa / kelurahan	<b>VI. Program sarana dan prasarana kelurahan</b>	Jumlah kegiatan pembangunan sarana dan prasarana kelurahan	41 kegiatan

	1. Pengadaan Pembangunan /Pengembangan dan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Lingkungan Pemukiman Kelurahan Dendang	Terlaksananya Pengadaan/ Pembangunan/ Pengembangan Sarana dan Prasarana Lingkungan Pemukiman Kelurahan Dendang	1Kegiatan
	2. Pengadaan Pembangunan /Pengembangan dan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Transportasi Kelurahan Dendang	Terlaksananya Pengadaan/Pembangunan/Pengembangan Sarana dan Prasarana Transportasi Kelurahan Dendang	5 Kegiatan
	3. Pengadaan Pembangunan /Pengembangan dan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Kesehatan Kelurahan Dendang	Terlaksananya Pengadaan/Pembangunan/Pengembangan Sarana dan Prasarana Kesehatan Kelurahan Dendang	3 Kegiatan
	4. Pengadaan Pembangunan /Pengembangan dan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Lingkungan Pemukiman Kelurahan Kwala Bingai	Terlaksananya Pengadaan/ Pembangunan/ Pengembangan Sarana dan Prasarana Lingkungan Pemukiman Kelurahan Kwala Bingai	11 Kegiatan
	5. Pengadaan Pembangunan /Pengembangan dan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Transportasi Kelurahan Kwala Bingai	Terlaksananya Pengadaan/Pembangunan/Pengembangan Sarana dan Prasarana Transportasi Kelurahan Kwala Bingai	3 Kegiatan
	6. Pengadaan Pembangunan /Pengembangan dan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Kesehatan Kelurahan Kwala Bingai	Terlaksananya Pengadaan/Pembangunan/Pengembangan Sarana dan Prasarana Kesehatan Kelurahan Kwala Bingai	0
	7. Pengadaan Pembangunan /Pengembangan dan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pendidikan dan Kebudayaan Kelurahan Kwala Bingai	Terlaksananya Pengadaan/Pembangunan/Pengembangan Sarana dan Prasarana Pendidikan dan Kebudayaan Kelurahan Kwala Bingai	0
	8. Pengadaan Pembangunan /Pengembangan dan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Lingkungan Pemukiman Kelurahan Paya Mabar	Terlaksananya Pengadaan/ Pembangunan/ Pengembangan Sarana dan Prasarana Lingkungan Pemukiman Kelurahan Paya Mabar	2 Kegiatan
	9. Pengadaan Pembangunan /Pengembangan dan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Transportasi Kelurahan Paya Mabar	Terlaksananya Pengadaan/Pembangunan/Pengembangan Sarana dan Prasarana Transportasi Kelurahan Paya Mabar	4 Kegiatan
	10. Pengadaan Pembangunan /Pengembangan dan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Kesehatan Kelurahan Paya Mabar	Terlaksananya Pengadaan/Pembangunan/Pengembangan Sarana dan Prasarana Kesehatan Kelurahan Paya Mabar	0
	11. Pengadaan Pembangunan /Pengembangan dan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pendidikan dan Kebudayaan Kelurahan Paya Mabar	Terlaksananya Pengadaan/Pembangunan/Pengembangan Sarana dan Prasarana Pendidikan dan Kebudayaan Kelurahan Paya Mabar	0
	12. Pengadaan Pembangunan /Pengembangan dan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Lingkungan Pemukiman Kelurahan Perdamaian	Terlaksananya Pengadaan/ Pembangunan/ Pengembangan Sarana dan Prasarana Lingkungan Pemukiman Kelurahan Perdamaian	2 Kegiatan
	13. Pengadaan Pembangunan /Pengembangan dan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Transportasi Kelurahan Perdamaian	Terlaksananya Pengadaan/Pembangunan/Pengembangan Sarana dan Prasarana Transportasi Kelurahan Perdamaian	4 Kegiatan
	14. Pengadaan Pembangunan /Pengembangan dan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Kesehatan Kelurahan Perdamaian	Terlaksananya Pengadaan/Pembangunan/Pengembangan Sarana dan Prasarana Kesehatan Kelurahan Perdamaian	0
	15. Pengadaan Pembangunan /Pengembangan dan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pendidikan dan Kebudayaan Kelurahan Perdamaian	Terlaksananya Pengadaan/Pembangunan/Pengembangan Sarana dan Prasarana Pendidikan dan Kebudayaan Kelurahan Perdamaian	0
	16. Pengadaan Pembangunan /Pengembangan dan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Lingkungan Pemukiman Kelurahan Sidomulyo	Terlaksananya Pengadaan/ Pembangunan/ Pengembangan Sarana dan Prasarana Lingkungan Pemukiman Kelurahan Sidomulyo	Kegiatan
	17. Pengadaan Pembangunan /Pengembangan dan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Transportasi Kelurahan Sidomulyo	Terlaksananya Pengadaan/Pembangunan/Pengembangan Sarana dan Prasarana Transportasi Kelurahan Sidomulyo	3 Kegiatan
	18. Pengadaan Pembangunan /Pengembangan dan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Kesehatan Kelurahan Sidomulyo	Terlaksananya Pengadaan/Pembangunan/Pengembangan Sarana dan Prasarana Kesehatan Kelurahan Sidomulyo	2 Kegiatan
	19. Pengadaan Pembangunan /Pengembangan dan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pemukiman Kelurahan Stabat Baru	Terlaksananya Pengadaan/ Pembangunan/ Pengembangan Sarana dan Prasarana Lingkungan Pemukiman Kelurahan Stabat Baru	1 Kegiatan
	20. Pengadaan Pembangunan /Pengembangan dan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Transportasi Kelurahan Stabat Baru	Terlaksananya Pengadaan/Pembangunan/Pengembangan Sarana dan Prasarana Transportasi Kelurahan Stabat Baru	6 Kegiatan
	21. Pengadaan Pembangunan /Pengembangan dan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Kesehatan Kelurahan Stabat Baru	Terlaksananya Pengadaan/Pembangunan/Pengembangan Sarana dan Prasarana Kesehatan Kelurahan Stabat Baru	4 Kegiatan
	<b>Program Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan</b>	Cakupan kelompok masyarakat yang berpartisipasi dalam kegiatan pembangunan di kelurahan	1Kegiatan
	1. Pengelolaan Kegiatan Pelayanan Masyarakat di Kelurahan Dendang	Terlaksananya Pengelolaan Kegiatan Pelayanan Kesehatan Masyarakat Kelurahan Dendang	2 Kegiatan

	2. Pengelolaan Kegiatan Pelayanan Pendidikan dan Kebudayaan di Kelurahan Dendang	Terlaksananya Pengelolaan Kegiatan Pelayanan Pendidikan dan Kebudayaan Kelurahan Dendang	2 Kegiatan
	3. Pengelolaan Kegiatan Pengembangan Usaha Mikro Kecil dan Menengah Kelurahan Dendang	Terlaksananya Pengelolaan Kegiatan Pengembangan Usaha Mikro Kecil dan Menengah Kelurahan Dendang	0
	4. Pengelolaan Kegiatan Lembaga Kemasyarakatan Kelurahan Dendang	Terlaksananya Pengelolaan Kegiatan lembaga Kemasyarakatan Kelurahan Dendang	3 kegiatan
	5. Pengelolaan Kegiatan Pelayanan Kesehatan Masyarakat Kelurahan Kwala Bingai	Terlaksananya Pengelolaan Kegiatan Pelayanan Kesehatan Masyarakat Kelurahan Kwala Bingai	0
	6. Pengelolaan Kegiatan Pelayanan Pendidikan dan Kebudayaan di Kelurahan Kelurahan Kwala Bingai	Terlaksananya Pengelolaan Kegiatan Pelayanan Pendidikan dan Kebudayaan Kelurahan Kwala Bingai	0
	7. Pengelolaan Kegiatan Lembaga Kemasyarakatan Kelurahan Kwala Bingai	Terlaksananya Pengelolaan Kegiatan lembaga Kemasyarakatan Kelurahan Kwala Bingai	0
	8. Pengelolaan Kegiatan Ketentraman, Ketertiban Umum dan Perlindungan Masyarakat Kelurahan Kwala Bingai	Terlaksananya Pengelolaan Kegiatan Ketentraman, Ketertiban Umum dan Perlindungan Masyarakat Kelurahan Kwala Bingai	1 kegiatan
	9. Pengelolaan Kegiatan Pelayanan Kesehatan Masyarakat Kelurahan Paya Mabar	Terlaksananya Pengelolaan Kegiatan Pelayanan Kesehatan Masyarakat Kelurahan Paya Mabar	1 kegiatan
	10. Pengelolaan Kegiatan Pelayanan Pendidikan dan Kebudayaan di Kelurahan Paya Mabar	Terlaksananya Pengelolaan Kegiatan Pelayanan Pendidikan dan Kebudayaan Kelurahan Paya Mabar	1 kegiatan
	11. Pengelolaan Kegiatan Pengembangan Usaha Mikro Kecil dan Menengah Kelurahan Paya Mabar	Terlaksananya Pengelolaan Kegiatan Pengembangan Usaha Mikro Kecil dan Menengah Kelurahan Paya Mabar	2 kegiatan
	12. Pengelolaan Kegiatan Lembaga Kemasyarakatan Kelurahan Paya Mabar	Terlaksananya Pengelolaan Kegiatan lembaga Kemasyarakatan Kelurahan Paya Mabar	1 kegiatan
	13. Pengelolaan Kegiatan Ketentraman, Ketertiban Umum dan Perlindungan Masyarakat Kelurahan Paya Mabar	Terlaksananya Pengelolaan Kegiatan Ketentraman, Ketertiban Umum dan Perlindungan Masyarakat Kelurahan Paya Mabar	1 kegiatan
	14. Penguatan Kesiapsiagaan Masyarakat dalam menghadapi bencana serta kejadian luar biasa lainnya Kelurahan Paya Mabar	Terlaksananya Penguatan Kesiapsiagaan Masyarakat Dalam menghadapi Bencana Serta Kejadian Luar Biasa Kelurahan Paya Mabar	1 kegiatan
	15. Pengelolaan Kegiatan Pelayanan Kesehatan Masyarakat Kelurahan Perdamaian	Terlaksananya Pengelolaan Kegiatan Pelayanan Kesehatan Masyarakat Kelurahan Perdamaian	1 kegiatan
	16. Pengelolaan Kegiatan Pelayanan Pendidikan dan Kebudayaan di Kelurahan Perdamaian	Terlaksananya Pengelolaan Kegiatan Pelayanan Pendidikan dan Kebudayaan Kelurahan Perdamaian	1 kegiatan
	17. Pengelolaan Kegiatan Pengembangan Usaha Mikro Kecil dan Menengah Kelurahan Perdamaian	Terlaksananya Pengelolaan Kegiatan Pengembangan Usaha Mikro Kecil dan Menengah Kelurahan Perdamaian	0
	18. Pengelolaan Kegiatan Lembaga Kemasyarakatan Kelurahan Perdamaian	Terlaksananya Pengelolaan Kegiatan lembaga Kemasyarakatan Kelurahan Perdamaian	3 kegiatan
	19. Pengelolaan Kegiatan Pelayanan Kesehatan Masyarakat Kelurahan Sidomulyo	Terlaksananya Pengelolaan Kegiatan Pelayanan Kesehatan Masyarakat Kelurahan Sidomulyo	1 kegiatan
	20. Pengelolaan Kegiatan Pelayanan Pendidikan dan Kebudayaan di Kelurahan Sidomulyo	Terlaksananya Pengelolaan Kegiatan Pelayanan Pendidikan dan Kebudayaan Kelurahan Sidomulyo	1 kegiatan
	21. Pengelolaan Kegiatan Lembaga Kemasyarakatan Kelurahan Sidomulyo	Terlaksananya Pengelolaan Kegiatan lembaga Kemasyarakatan Kelurahan Sidomulyo	1 kegiatan
	22. Pengelolaan Kegiatan Pelayanan Kesehatan Masyarakat Kelurahan Stabat Baru	Terlaksananya Pengelolaan Kegiatan Pelayanan Kesehatan Masyarakat Kelurahan Stabat Baru	2 kegiatan
	23. Pengelolaan Kegiatan Pelayanan Pendidikan dan Kebudayaan di Kelurahan Stabat Baru	Terlaksananya Pengelolaan Kegiatan Pelayanan Pendidikan dan Kebudayaan Kelurahan Stabat Baru	1 Kegiatan
	24. Pengelolaan Kegiatan Lembaga Kemasyarakatan Kelurahan Stabat Baru	Terlaksananya Pengelolaan Kegiatan lembaga Kemasyarakatan Kelurahan Stabat Baru	2 kegiatan

### 3.6 Anggaran

Untuk mewujudkan kinerja Kecamatan Stabat Langkat Tahun 2020 tersebut didukung dengan anggaran sebesar Rp **11.314.258.480,-** dengan rincian sbb: Pendapatan Rp 0,- Belanja Tidak langsung sebesar Rp 6.493.790.000,- dan Belanja Langsung sebesar Rp.4.820.468.480,-

### **BAB III**

#### **PENGUKURAN KINERJA**

Pengukuran kinerja digunakan sebagai dasar untuk menilai keberhasilan dan kegagalan capaian indikator output sesuai dengan program dan sasaran yang telah ditetapkan dalam rangka mewujudkan visi dan misi Kecamatan Stabat Kabupaten Langkat. Pengukuran kinerja Kecamatan Stabat dilakukan melalui tahapan-tahapan sebagai berikut :

a. Penetapan Kinerja

Perjanjian kinerja Kecamatan Stabat Kabupaten Langkat Tahun 2020 telah ditetapkan dengan ditandatangani antara Bupati Langkat dan Kepala Kecamatan Stabat Kabupaten Langkat. Keputusan Camat Kecamatan Stabat Langkat Nomor :138-01/SK/STB/2020, tentang Penetapan Indikator Kinerja Utama Pemerintah Kecamatan Stabat.

b. Pengumpulan Data Kinerja

Pengumpulan data kinerja diarahkan untuk mendapatkan data kinerja yang akurat, lengkap, tepat waktu, dan konsisten yang berguna bagi pengambilan keputusan dalam rangka perbaikan kinerja instansi Kecamatan Stabat tanpa meninggalkan prinsip-prinsip keseimbangan biaya dan manfaat, serta efisiensi dan efektivitas. Pengumpulan data kinerja Kecamatan Stabat Kabupaten Langkat Tahun 2020 dilakukan melalui system informasi kinerja yang mengintegrasikan data kinerja yang dibutuhkan dari unit unit yang bertanggungjawab dalam pencapaiannya.

c. Metode/Cara Pengukuran Kinerja

Pengukuran kinerja Tahun 2020 dilakukan dengan menggunakan metode perbandingan antara rencana kinerja (performance plan) yang diinginkan dengan realisasi kinerja (performanceresult) yang dicapai organisasi. Hasil perbandingan tersebut selanjutnya dianalisis untuk menjawab terhadap penyebab terjadinya celah kinerja (performance gap) yang terjadi serta tindakan perbaikan yang diperlukan di masa mendatang. Pengukuran kinerja Kecamatan Stabat Kabupaten Langkat Tahun 2020 dilakukan dengan menggunakan Formulir Pengukuran Kinerja sebagaimana terlihat dalam Lampiran 2.

d. Hasil Pengukuran Kinerja

Pencapaian kinerja program yang dilaksanakan oleh Kecamatan Stabat Kabupaten Langkat Tahun 2020 merupakan bagian dari pencapaian tujuan dan program Kecamatan Stabat Kabupaten Langkat yang pada akhirnya memberikan kontribusi pada pencapaian tujuan pembangunan Nasional dan pembangunan Propinsi Sumatera Utara dalam upaya meningkatkan kesehatan, pendidikan dan mensejahterakan masyarakat. Mengacu pada ketentuan yang berlaku dalam Inpres No. 7 Tahun 1999, Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Kecamatan Stabat dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Kecamatan Stabat. Kinerja Kecamatan Stabat Kabupaten Langkat diukur berdasarkan Tingkat Pencapaian Sasaran dan indikator sasaran serta menggambarkan pula tingkat capaian pada program/kegiatan. Untuk mengetahui gambaran mengenai Tingkat Pencapaian Sasaran dan Program/Kegiatan dilakukan melalui media Rencana Kinerja yang dibandingkan dengan realisasinya. Pencapaian Sasaran diperoleh dengan cara membandingkan target dengan Realisasi Indikator Sasaran melalui media formulir Pengukuran Kinerja. Kemudian atas hasil pengukuran kinerja tersebut dilakukan evaluasi untuk mengetahui keberhasilan dan kegagalan pencapaian sasaran strategis yang terkait dengan Core Area Kabupaten Langkat sebagai pusat pelayanan jasa terpadu di bidang perdagangan, pendidikan dan kesehatan. Untuk mempermudah interpretasi atas pencapaian sasaran dan program/kegiatan serta indikator makro diberlakukan nilai disertai makna dari nilai tersebut yaitu:

- 85 s.d. 100 = Baik Sekali
- 70 s.d. <85 = Baik
- 55 s.d. <70 = Cukup
- < 55 = Kurang

Selanjutnya berdasarkan hasil evaluasi kinerja dilakukan analisis pencapaian kinerja untuk memberikan informasi yang lebih transparan mengenai sebab-sebab tercapai atau tidak tercapainya kinerja yang diharapkan.

## BAB III

### 4.1 Capaian Indikator Kinerja Utama Tahun 2020

NO	SASARAN	INDIKATOR SASARAN	TARGET	REALISASI	%
1	Meningkatnya akuntabilitas dan kinerja keuangan pemerintah	1. Tersedianya pembayaran rekening penggunaan energi listrik, air dan komunikasi	12 bulan 1 tahun	12 bulan 1 tahun	100 % 100 %
		2. Tersedianya jasa perpanjangan STNK kendaraan dinas roda empat dan roda dua	1 tahun	1 tahun	100 %
		3. Tersedianya alat tulis kantor untuk keperluan kantor	1 tahun	1 tahun	100 %
		4. Tersedianya belanja barang cetakan dan penggandaan	1 tahun	1 tahun	100 %
		5. Tersedianya penggantian suku cadang alat penerangan	1 tahun	1 tahun	100 %
		6. Tersedianya belanja alat kebersihan dan bahan pembersih	1 tahun	1 tahun	100 %
		7. Tersedianya Makan minum rapat yang dilaksanakan	1 tahun	1 tahun	100 %
		8. Tersedianya tim teknis kegiatan	12 bulan	12 bulan	100 %
		9. Terlaksananya kegiatan di kelurahan	1 tahun	1 tahun	100 %
		10. Terlaksananya koordinasi dan konsultasi	1 tahun	1 tahun	100 %
		1. Tersedianya kendaraan dinas / operasional	1 unit	1 unit	100 %
		2. Tersedianya peralatan gedung kantor untuk mendukung kelancaran administrasi perkantoran	1 tahun	1 tahun	100 %
		3. Tersedianya bahan perawatan Rumah dinas	1 tahun	1 tahun	100 %
		4. Tersedianya perawatan gedung kantor	1 tahun	1 tahun	100 %
		5. Tersedianya penggantian suku cadang dan service kendaraan dinas	1 tahun	1 tahun	100 %
		6. Terlaksananya pemeliharaan / perbaikan alat-alat kantor	1 tahun	1 tahun	100 %
		1. Tersedianya pakaian adat melayu, pakaian olahraga, batik	30 stel	30 stel	100 %
		2. Mengikuti pelaksanaan Diklat PIM IV/PIM III	1 orang	0 orang	0 %
2	Meningkatnya pengembangan budaya lokal	1. Jumlah Kegiatan Perayaan Hari Kemerdekaan RI	1kegiatan	0 kegiatan	0 %
		1. Jumlah orang yang datang di stand Kecamatan	215 Orang	215 Orang	100 %
		2. Jumlah orang yang dikirimkan untuk mengikuti MTQ Kabupaten	35 Orang	38 orang	100 %
		3. Jumlah Kegiatan Safari Ramadhan	1 Kegiatan	0 kegiatan	0%
3	Meningkatnya partisipasi masyarakat dalam perencanaan pembangunan berbasis TIK	1. Terlaksananya penjangkaran aspirasi masyarakat tingkat Kecamatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	100 %
4	Meningkatnya status desa	1. Terlaksananya Pembinaan Monitoring Desa	12 desa/ kelurahan	12 desa/ kelurahan	100 %

5	Meningkatnya partisipasi masyarakat dalam kegiatan pembangunan di level desa / kelurahan	1. Terlaksananya Pengadaan/ Pembangunan/ Pengembangan Sarana dan Prasarana Lingkungan Pemukiman Kelurahan Dendang	1 Kegiatan	1 Kegiatan	100%
		2. Terlaksananya Pengadaan/Pembangunan/Pengembangan Sarana dan Prasarana Transportasi Kelurahan Dendang	1 Kegiatan	5 Kegiatan	100%
		3. Terlaksananya Pengadaan/Pembangunan/Pengembangan Sarana dan Prasarana Kesehatan Kelurahan Dendang	1 Kegiatan	3 Kegiatan	100%
		4. Terlaksananya Pengadaan/ Pembangunan/ Pengembangan Sarana dan Prasarana Lingkungan Pemukiman Kelurahan Kwala Bingai	1 Kegiatan	11 Kegiatan	100%
		5. Terlaksananya Pengadaan/Pembangunan/Pengembangan Sarana dan Prasarana Transportasi Kelurahan Kwala Bingai	1 Kegiatan	3 Kegiatan	100%
		6. Terlaksananya Pengadaan/Pembangunan/Pengembangan Sarana dan Prasarana Kesehatan Kelurahan Kwala Bingai	1 Kegiatan	0 Kegiatan	0 %
		7. Terlaksananya Pengadaan/Pembangunan/Pengembangan Sarana dan Prasarana Pendidikan dan Kebudayaan Kelurahan Kwala Bingai	1 Kegiatan	0 Kegiatan	0 %
		8. Terlaksananya Pengadaan/ Pembangunan/ Pengembangan Sarana dan Prasarana Lingkungan Pemukiman Kelurahan Paya Mabar	1 Kegiatan	2 Kegiatan	100%
		9. Terlaksananya Pengadaan/Pembangunan/Pengembangan Sarana dan Prasarana Transportasi Kelurahan Paya Mabar	1 Kegiatan	1 Kegiatan	100%
		10. Terlaksananya Pengadaan/Pembangunan/Pengembangan Sarana dan Prasarana Kesehatan Kelurahan Paya Mabar	1 Kegiatan	2 Kegiatan	100%
		11. Terlaksananya Pengadaan/Pembangunan/Pengembangan Sarana dan Prasarana Pendidikan dan Kebudayaan Kelurahan Paya Mabar	1Kegiatan	0 Kegiatan	0 %
		12. Terlaksananya Pengadaan/ Pembangunan/ Pengembangan Sarana dan Prasarana Lingkungan Pemukiman Kelurahan Perdamaian	1Kegiatan	2Kegiatan	100%
		13. Terlaksananya Pengadaan/Pembangunan/Pengembangan Sarana dan Prasarana Transportasi Kelurahan Perdamaian	1Kegiatan	4 Kegiatan	100%
		14. Terlaksananya Pengadaan/Pembangunan/Pengembangan Sarana dan Prasarana Kesehatan Kelurahan Perdamaian	1Kegiatan	0Kegiatan	0 %
		15. Terlaksananya Pengadaan/Pembangunan/Pengembangan Sarana dan Prasarana Pendidikan dan Kebudayaan Kelurahan Perdamaian	1Kegiatan	0 Kegiatan	0 %
		16. Terlaksananya Pengadaan/ Pembangunan/ Pengembangan Sarana dan Prasarana Lingkungan Pemukiman Kelurahan Sidomulyo	1Kegiatan	5 Kegiatan	100%
		17. Terlaksananya Pengadaan/Pembangunan/Pengembangan Sarana dan Prasarana Transportasi Kelurahan Sidomulyo	1Kegiatan	3 Kegiatan	100%
		18. Terlaksananya Pengadaan/Pembangunan/Pengembangan Sarana dan Prasarana	1Kegiatan	2 Kegiatan	100%

		Kesehatan Kelurahan Sidomulyo			
		19. Terlaksananya Pengadaan/ Pembangunan/ Pengembangan Sarana dan Prasarana Lingkungan Pemukiman Kelurahan Stabat Baru	1Kegiatan	1 Kegiatan	100%
		20. Terlaksananya Pengadaan/Pembangunan/Pengembangan Sarana dan Prasarana Transportasi Kelurahan Stabat Baru	1Kegiatan	6 Kegiatan	100%
		21. Terlaksananya Pengadaan/Pembangunan/Pengembangan Sarana dan Prasarana Kesehatan Kelurahan Stabat Baru	1Kegiatan	4 Kegiatan	100%
		1. Terlaksananya Pengelolaan Kegiatan Pelayanan Kesehatan Masyarakat Kelurahan Dendang	1 Kegiatan	2 Kegiatan	100%
		2. Terlaksananya Pengelolaan Kegiatan Pelayanan Pendidikan dan Kebudayaan Kelurahan Dendang	1 Kegiatan	2Kegiatan	100%
		3. Terlaksananya Pengelolaan Kegiatan Pengembangan Usaha Mikro Kecil dan Menengah Kelurahan Dendang	1 Kegiatan	0 Kegiatan	0 %
		4. Terlaksananya Pengelolaan Kegiatan lembaga Kemasyarakatan Kelurahan Dendang	1 Kegiatan	3 Kegiatan	100%
		5. Terlaksananya Pengelolaan Kegiatan Pelayanan Kesehatan Masyarakat Kelurahan Kwala Bingai	1 Kegiatan	0 Kegiatan	0 %
		6. Terlaksananya Pengelolaan Kegiatan Pelayanan Pendidikan dan Kebudayaan Kelurahan Kwala Bingai	1 Kegiatan	0 Kegiatan	0 %
		7. Terlaksananya Pengelolaan Kegiatan lembaga Kemasyarakatan Kelurahan Kwala Bingai	1 Kegiatan	0 Kegiatan	0 %
		8. Terlaksananya Pengelolaan Kegiatan Ketentraman, Ketertiban Umum dan Perlindungan Masyarakat Kelurahan Kwala Bingai	1 Kegiatan	1Kegiatan	100%
		9. Terlaksananya Pengelolaan Kegiatan Pelayanan Kesehatan Masyarakat Kelurahan Paya Mabar	1 Kegiatan	1Kegiatan	100%
		10. Terlaksananya Pengelolaan Kegiatan Pelayanan Pendidikan dan Kebudayaan Kelurahan Paya Mabar	1 Kegiatan	1Kegiatan	100%
		11. Terlaksananya Pengelolaan Kegiatan Pengembangan Usaha Mikro Kecil dan Menengah Kelurahan Paya Mabar	1 Kegiatan	2 Kegiatan	100%
		12. Terlaksananya Pengelolaan Kegiatan lembaga Kemasyarakatan Kelurahan Paya Mabar	1 Kegiatan	1Kegiatan	100%
		13. Terlaksananya Pengelolaan Kegiatan Ketentraman, Ketertiban Umum dan Perlindungan Masyarakat Kelurahan Paya Mabar	1 Kegiatan	1Kegiatan	100%
		14. Terlaksananya Penguatan Kesiapsiagaan Masyarakat Dalam menghadapi Bencana Serta Kejadian Luar Biasa Kelurahan Paya Mabar	1 Kegiatan	1Kegiatan	100%
		15. Terlaksananya Pengelolaan Kegiatan Pelayanan Kesehatan Masyarakat Kelurahan Perdamaian	1 Kegiatan	1Kegiatan	100%
		16. Terlaksananya Pengelolaan Kegiatan Pelayanan Pendidikan dan Kebudayaan Kelurahan Perdamaian	1 Kegiatan	1Kegiatan	100%
		17. Terlaksananya Pengelolaan Kegiatan Pengembangan Usaha	1 Kegiatan	0 kegiatan	0 %



		Mikro Kecil dan Menengah Kelurahan Perdamaian			
		18. Terlaksananya Pengelolaan Kegiatan lembaga Kemasyarakatan Kelurahan Perdamaian	1 Kegiatan	3 kegiatan	100%
		19. Terlaksananya Pengelolaan Kegiatan Pelayanan Kesehatan Masyarakat Kelurahan Sidomulyo	1 Kegiatan	1Kegiatan	100%
		20. Terlaksananya Pengelolaan Kegiatan Pelayanan Pendidikan dan Kebudayaan Kelurahan Sidomulyo	1 Kegiatan	1Kegiatan	100%
		21. Terlaksananya Pengelolaan Kegiatan lembaga Kemasyarakatan Kelurahan Sidomulyo	1 Kegiatan	1 kegiatan	100%
		22. Terlaksananya Pengelolaan Kegiatan Pelayanan Kesehatan Masyarakat Kelurahan Stabat Baru	1 Kegiatan	2 kegiatan	100%
		23. Terlaksananya Pengelolaan Kegiatan Pelayanan Pendidikan dan Kebudayaan Kelurahan Stabat Baru	1 Kegiatan	1 Kegiatan	100%
		24. Terlaksananya Pengelolaan Kegiatan lembaga Kemasyarakatan Kelurahan Stabat Baru	1 Kegiatan	2 kegiatan	100%

### Evaluasi dan analisa capaian kinerja

Capaian kinerja merupakan dasar dalam menilai keberhasilan dan kegagalan pelaksanaan kegiatan sesuai tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan. Secara keseluruhan target kinerja Kecamatan Stabat Kabupaten Langkat tahun 2020 telah tercapai. Dari 42 indikator kinerja dengan 5 sasaran, dengan rincian sebagai berikut :

SASARAN	Program Kegiatan Kecamatan Stabat Tahun 2020	Indikator Kinerja Program ( Out Come ) Kegiatan ( Output )	Target capaian kinerja	Realisasi	%
Meningkatnya akuntabilitas dan kinerja keuangan pemerintah	VIII. Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Cakupan Pelayanan administrasi perkantoran	100 %	100 %	100
	1. Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	Tersedianya pembayaran rekening penggunaan energi listrik, air dan komunikasi	12 bulan	12 bulan	100
	2. Penyediaan jasa pemeliharaan dan perizinan kendaraan dinas/operasional	Tersedianya jasa perpanjangan STNK kendaraan dinas roda empat dan roda dua	1 tahun	1 tahun	100
	3. Penyediaan alat tulis kantor	Tersedianya alat tulis kantor untuk keperluan kantor	1 tahun	1 tahun	100
	4. Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	Tersedianya belanja barang cetakan dan penggandaan	1 tahun	1 tahun	100
	5. Penyediaan komponen instalasi listrik /penerangan bangunan kantor	Tersedianya penggantian suku cadang alat penerangan	1 tahun	1 tahun	100
	6. Penyediaan peralatan rumah tangga	Tersedianya belanja alat kebersihan dan bahan pembersih	1 tahun	1 tahun	100
	7. Penyediaan Makanan dan Minuman	Tersedianya makan minum rapat yang dilaksanakan	1 tahun	1 tahun	100
	8. Penyediaan jasa administrasi umum	Tersedianya tim teknis kegiatan	12 bulan	12 bulan	100
	9. Operasional kelurahan	Terlaksananya kegiatan di kelurahan	1 tahun	1 tahun	100
	10. Rapat-rapat kordinasi dan konsultasi	Terlaksananya koordinasi dan konsultasi	1 tahun	1 tahun	100

	<b>IX. Program peningkatan sarana dan prasarana aparatur</b>	Cakupan pemenuhan kebutuhan sarana dan prasarana aparatur	100 %	100 %	100
	1. Pengadaan kendaraan dinas/operasional	Tersedianya kendaraan dinas / operasional	1 unit	1 unit	100
	2. Pengadaan peralatan gedung kantor	Tersedianya peralatan gedung kantor untuk mendukung kelancaran administrasi perkantoran	1 tahun	1 tahun	100
	3. Pemeliharaan rutin/berkala rumah dinas	Tersedianya bahan perawatan rumah dinas	1 tahun	1 tahun	100
	4. Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor	Tersedianya perawatan gedung kantor	1 tahun	1 tahun	100
	5. Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional	Tersedianya penggantian suku cadang dan service kendaraan dinas	1 tahun	1 tahun	100
	6. Pemeliharaan rutin/berkala peralatan gedung kantor	Terlaksananya pemeliharaan / perbaikan alat-alat kantor	12 bulan	12 bulan	100
	<b>III. Program Peningkatan Disiplin Aparatur</b>	Pertumbuhan pelanggaran kedisiplinan pegawai	100 %	100 %	100
	1. Pengadaan Pakaian Khusus Hari-Hari Tertentu	Tersedianya pakaian adat melayu, pakaian olahraga, batik	30 stel	30 stel	100
	<b>IV. Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur</b>	Cakupan peningkatan kompetensi	100 %	100 %	100
	1. Pendidikan dan pelatihan formal	Mengikuti Pelaksanaan Diklat PIM IV/PIM III	2 orang	0 orang	0
Meningkatnya pengembangan budaya lokal	<b>V. Program Peningkatan Peran Serta Kepemudaan</b>	Jumlah Festival dan Event Keagamaan	1 kegiatan	0 kegiatan	0
	2. Kegiatan Perayaan Hari Kemerdekaan RI	Jumlah kegiatan Perayaan Hari Kemerdekaan RI	1Kegiatan	0Kegiatan	0
	<b>VI. Program Pengelolaan Keragaman Budaya</b>	Jumlah Festival dan Event Keagamaan	3 Kegiatan	3 Kegiatan	
	1. Promosi Kecamatan dalam rangka HUT Langkat	Jumlah orang yang datang distand Kecamatan	210 Orang	210 Orang	
	2. Penyelenggaraan MTQ Tingkat Kecamatan	Jumlah orang yang dikirimkan untuk mengikuti MTQ Kabupaten	38 orang	38 orang	
	3. Safari Ramadhan Kecamatan	Jumlah kegiatan safari ramadhan	1Kegiatan	0Kegiatan	0
Meningkatnya partisipasi masyarakat dalam perencanaan pembangunan berbasis TIK	<b>X. Program Perencanaan Pembangunan Daerah</b>	Cakupan Aspirasi masyarakat dalam e- Musrenbang	100 %	100 %	100
	1. Penyelenggaraan Musrenbang Kecamatan	Terlaksananya penjangkaran aspirasi masyarakat tingkat Kecamatan	1Kegiatan	1Kegiatan	100
Meningkatn ya status desa	<b>XI. Program Pembinaan dan Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa</b>	Tingkat realisasi penyerapan ADD dan Dana Desa di Desa	1Kegiatan	1Kegiatan	100
	1. Monev Dana Desa	Terlaksananya Pembinaan Monitoring Desa	100 %	100 %	100

Meningkatnya partisipasi masyarakat dalam kegiatan pembangunan di level desa / kelurahan	<b>XII. Program Peningkatan Sarana dan prasarana kelurahan</b>	Jumlah kegiatan pembangunan sarana dan prasarana kelurahan	4 Kegiatan	78 kegiatan	100
	1. Pengadaan Pembangunan /Pengembangan dan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Lingkungan Pemukiman Kelurahan Dendang	Terlaksananya Pengadaan/ Pembangunan/ Pengembangan Sarana dan Prasarana Lingkungan Pemukiman Kelurahan Dendang	1Kegiatan	1Kegiatan	100
	2. Pengadaan Pembangunan /Pengembangan dan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Transportasi Kelurahan Dendang	Terlaksananya Pengadaan/Pembangunan/Pengembangan Sarana dan Prasarana Transportasi Kelurahan Dendang	1Kegiatan	5 Kegiatan	100
	3. Pengadaan Pembangunan /Pengembangan dan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Kesehatan Kelurahan Dendang	Terlaksananya Pengadaan/Pembangunan/Pengembangan Sarana dan Prasarana Kesehatan Kelurahan Dendang	1Kegiatan	3 Kegiatan	100
	4. Pengadaan Pembangunan /Pengembangan dan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Lingkungan Pemukiman Kelurahan Kwala Bingai	Terlaksananya Pengadaan/ Pembangunan/ Pengembangan Sarana dan Prasarana Lingkungan Pemukiman Kelurahan Kwala Bingai	1Kegiatan	11 Kegiatan	100
	5. Pengadaan Pembangunan /Pengembangan dan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Transportasi Kelurahan Kwala Bingai	Terlaksananya Pengadaan/Pembangunan/Pengembangan Sarana dan Prasarana Transportasi Kelurahan Kwala Bingai	1Kegiatan	3 Kegiatan	100
	6. Pengadaan Pembangunan /Pengembangan dan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Kesehatan Kelurahan Dendang	Terlaksananya Pengadaan/Pembangunan/Pengembangan Sarana dan Prasarana Kesehatan Kelurahan Dendang	1Kegiatan	0Kegiatan	0
	7. Pengadaan Pembangunan /Pengembangan dan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pendidikan dan Kebudayaan Kelurahan Kwala Bingai	Terlaksananya Pengadaan/Pembangunan/Pengembangan Sarana dan Prasarana Pendidikan dan Kebudayaan Kelurahan Kwala Bingai	1Kegiatan	0 Kegiatan	0

8.	Pengadaan Pembangunan /Pengembangan dan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Lingkungan Pemukiman Kelurahan Paya Mabar	Terlaksananya Pengadaan/ Pembangunan/ Pengembangan Sarana dan Prasarana Lingkungan Pemukiman Kelurahan Paya Mabar	1Kegiatan	2 Kegiatan	100
9.	Pengadaan Pembangunan /Pengembangan dan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Transportasi Kelurahan Paya Mabar	Terlaksananya Pengadaan/Pembangunan/Pengembangan Sarana dan Prasarana Transportasi Kelurahan Paya Mabar	1Kegiatan	4 Kegiatan	100
10.	Pengadaan Pembangunan /Pengembangan dan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Kesehatan Kelurahan Paya Mabar	Terlaksananya Pengadaan/Pembangunan/Pengembangan Sarana dan Prasarana Kesehatan Kelurahan Dendang	1Kegiatan	1 Kegiatan	0
11.	Pengadaan Pembangunan /Pengembangan dan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pendidikan dan Kebudayaan Kelurahan Paya Mabar	Terlaksananya Pengadaan/Pembangunan/Pengembangan Sarana dan Prasarana Pendidikan dan Kebudayaan Kelurahan Paya Mabar	1Kegiatan	0Kegiatan	0
12.	Pengadaan Pembangunan /Pengembangan dan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Lingkungan Pemukiman Kelurahan Perdamaian	Terlaksananya Pengadaan/ Pembangunan/ Pengembangan Sarana dan Prasarana Lingkungan Pemukiman Kelurahan Perdamaian	1Kegiatan	2 Kegiatan	100
13.	Pengadaan Pembangunan /Pengembangan dan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Transportasi Kelurahan Perdamaian	Terlaksananya Pengadaan/Pembangunan/Pengembangan Sarana dan Prasarana Transportasi Kelurahan Perdamaian	1Kegiatan	4Kegiatan	100
14.	Pengadaan Pembangunan /Pengembangan dan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Kesehatan Kelurahan Perdamaian	Terlaksananya Pengadaan/Pembangunan/Pengembangan Sarana dan Prasarana Kesehatan Kelurahan Perdamaian	1Kegiatan	0 Kegiatan	0
15.	Pengadaan Pembangunan /Pengembangan dan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pendidikan dan Kebudayaan Kelurahan Perdamaian	Terlaksananya Pengadaan/Pembangunan/Pengembangan Sarana dan Prasarana Pendidikan dan Kebudayaan Kelurahan Perdamaian	1Kegiatan	0 Kegiatan	0

	16. Pengadaan Pembangunan /Pengembangan dan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Lingkungan Pemukiman Kelurahan Sidomulyo	Terlaksananya Pengadaan/ Pembangunan/ Pengembangan Sarana dan Prasarana Lingkungan Pemukiman Kelurahan Sidomulyo	1Kegiatan	5 kegiatan	100
	17. Pengadaan Pembangunan /Pengembangan dan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Transportasi Kelurahan Sidomulyo	Terlaksananya Pengadaan/Pembangunan/Pengembangan Sarana dan Prasarana Transportasi Kelurahan Sidomulyo	1Kegiatan	3 Kegiatan	100
	18. Pengadaan Pembangunan /Pengembangan dan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Kesehatan Kelurahan Sidomulyo	Terlaksananya Pengadaan/Pembangunan/Pengembangan Sarana dan Prasarana Kesehatan Kelurahan Sidomulyo	1Kegiatan	2 Kegiatan	100
	19. Pengadaan Pembangunan /Pengembangan dan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pemukiman Kelurahan Stabat Baru	Terlaksananya Pengadaan/ Pembangunan/ Pengembangan Sarana dan Prasarana Lingkungan Pemukiman Kelurahan Stabat Baru	1Kegiatan	1 Kegiatan	100
	20. Pengadaan Pembangunan /Pengembangan dan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Transportasi Kelurahan Stabat Baru	Terlaksananya Pengadaan/Pembangunan/Pengembangan Sarana dan Prasarana Transportasi Kelurahan Stabat Baru	1Kegiatan	6 Kegiatan	100
	21. Pengadaan Pembangunan /Pengembangan dan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Kesehatan Kelurahan Stabat Baru	Terlaksananya Pengadaan/Pembangunan/Pengembangan Sarana dan Prasarana Kesehatan Kelurahan Stabat Baru	1Kegiatan	4 Kegiatan	100
	<b>Program Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan</b>	Cakupan kelompok masyarakat yang berpartisipasi dalam kegiatan pembangunan di kelurahan	100 %	3 Kegiatan	100
	1. Pengelolaan Kegiatan Pelayanan Masyarakat di Kelurahan Dendang	Terlaksananya Pengelolaan Kegiatan Pelayanan Kesehatan Masyarakat Kelurahan Dendang	1Kegiatan	2 Kegiatan	100
	2. Pengelolaan Kegiatan Pelayanan Pendidikan dan Kebudayaan di Kelurahan Dendang	Terlaksananya Pengelolaan Kegiatan Pelayanan Pendidikan dan Kebudayaan Kelurahan Dendang	1Kegiatan	0 Kegiatan	0

3.	Pengelolaan Kegiatan Pengembangan Usaha Mikro Kecil dan Menengah Kelurahan Dendang	Terlaksananya Pengelolaan Kegiatan Pengembangan Usaha Mikro Kecil dan Menengah Kelurahan Dendang	1Kegiatan	0 kegiatan	0
4.	Pengelolaan Kegiatan Lembaga Kemasyarakatan Kelurahan Dendang	Terlaksananya Pengelolaan Kegiatan lembaga Kemasyarakatan Kelurahan Dendang	1Kegiatan	1 kegiatan	100
5.	Pengelolaan Kegiatan Pelayanan Kesehatan Masyarakat Kelurahan Kwala Bingai	Terlaksananya Pengelolaan Kegiatan Pelayanan Kesehatan Masyarakat Kelurahan Kwala Bingai	1Kegiatan	0 kegiatan	0
6.	Pengelolaan Kegiatan Pelayanan Pendidikan dan Kebudayaan di Kelurahan Kelurahan Kwala Bingai	Terlaksananya Pengelolaan Kegiatan Pelayanan Pendidikan dan Kebudayaan Kelurahan Kwala Bingai	1Kegiatan	0 kegiatan	0
7.	Pengelolaan Kegiatan Lembaga Kemasyarakatan Kelurahan Kwala Bingai	Terlaksananya Pengelolaan Kegiatan lembaga Kemasyarakatan Kelurahan Kwala Bingai	1Kegiatan	0 kegiatan	0
8.	Pengelolaan Kegiatan Ketentraman, Ketertiban Umum dan Perlindungan Masyarakat Kelurahan Kwala Bingai	Terlaksananya Pengelolaan Kegiatan Ketentraman, Ketertiban Umum dan Perlindungan Masyarakat Kelurahan Kwala Bingai	1Kegiatan	1 kegiatan	100
9.	Pengelolaan Kegiatan Pelayanan Kesehatan Masyarakat Kelurahan Paya Mabar	Terlaksananya Pengelolaan Kegiatan Pelayanan Kesehatan Masyarakat Kelurahan Paya Mabar	1Kegiatan	1 kegiatan	100
10.	Pengelolaan Kegiatan Pelayanan Pendidikan dan Kebudayaan di Kelurahan Paya Mabar	Terlaksananya Pengelolaan Kegiatan Pelayanan Pendidikan dan Kebudayaan Kelurahan Paya Mabar	1Kegiatan	1 kegiatan	100
11.	Pengelolaan Kegiatan Pengembangan Usaha Mikro Kecil dan Menengah Kelurahan Paya Mabar	Terlaksananya Pengelolaan Kegiatan Pengembangan Usaha Mikro Kecil dan Menengah Kelurahan Paya Mabar	1Kegiatan	1 kegiatan	100
12.	Pengelolaan Kegiatan Lembaga Kemasyarakatan Kelurahan Paya Mabar	Terlaksananya Pengelolaan Kegiatan lembaga Kemasyarakatan Kelurahan Paya Mabar	1Kegiatan	2 kegiatan	100
13.	Pengelolaan Kegiatan Ketentraman, Ketertiban Umum dan Perlindungan Masyarakat Kelurahan Paya Mabar	Terlaksananya Pengelolaan Kegiatan Ketentraman, Ketertiban Umum dan Perlindungan Masyarakat Kelurahan Paya Mabar	1Kegiatan	1 kegiatan	100

14. Penguatan Kesiapsiagaan Masyarakat dalam menghadapi bencana serta kejadian luar biasa lainnya Kelurahan Paya Mabar	Terlaksananya Penguatan Kesiapsiagaan Masyarakat Dalam menghadapi Bencana Serta Kejadian Luar Biasa Kelurahan Paya Mabar	1Kegiatan	1 kegiatan	100
15. Pengelolaan Kegiatan Pelayanan Kesehatan Masyarakat Kelurahan Perdamaian	Terlaksananya Pengelolaan Kegiatan Pelayanan Kesehatan Masyarakat Kelurahan Perdamaian	1Kegiatan	1Kegiatan	100
16. Pengelolaan Kegiatan Pelayanan Pendidikan dan Kebudayaan di Kelurahan Perdamaian	Terlaksananya Pengelolaan Kegiatan Pelayanan Pendidikan dan Kebudayaan Kelurahan Perdamaian	1Kegiatan	1 kegiatan	100
17. Pengelolaan Kegiatan Pengembangan Usaha Mikro Kecil dan Menengah Kelurahan Perdamaian	Terlaksananya Pengelolaan Kegiatan Pengembangan Usaha Mikro Kecil dan Menengah Kelurahan Perdamaian	1Kegiatan	0 kegiatan	0
18. Pengelolaan Kegiatan Lembaga Kemasyarakatan Kelurahan Perdamaian	Terlaksananya Pengelolaan Kegiatan lembaga kemasyarakatan Kelurahan Perdamaian	1Kegiatan	3 kegiatan	100
19. Pengelolaan Kegiatan Pelayanan Kesehatan Masyarakat Kelurahan Sidomulyo	Terlaksananya Pengelolaan Kegiatan Pelayanan Kesehatan Masyarakat Kelurahan Sidomulyo	1Kegiatan	1 kegiatan	100
20. Pengelolaan Kegiatan Pelayanan Pendidikan dan Kebudayaan di Kelurahan Sidomulyo	Terlaksananya Pengelolaan Kegiatan Pelayanan Pendidikan dan Kebudayaan Kelurahan Sidomulyo	1Kegiatan	1 kegiatan	100
21. Pengelolaan Kegiatan Lembaga Kemasyarakatan Kelurahan Sidomulyo	Terlaksananya Pengelolaan Kegiatan lembaga kemasyarakatan Kelurahan Sidomulyo	1Kegiatan	1 kegiatan	100
22. Pengelolaan Kegiatan Pelayanan Kesehatan Masyarakat Kelurahan Stabat Baru	Terlaksananya Pengelolaan Kegiatan Pelayanan Kesehatan Masyarakat Kelurahan Stabat Baru	1Kegiatan	2 kegiatan	100
23. Pengelolaan Kegiatan Pelayanan Pendidikan dan Kebudayaan di Kelurahan Stabat Baru	Terlaksananya Pengelolaan Kegiatan Pelayanan Pendidikan dan Kebudayaan Kelurahan Stabat Baru	1Kegiatan	1 Kegiatan	100
24. Pengelolaan Kegiatan Lembaga Kemasyarakatan Kelurahan Stabat Baru	Terlaksananya Pengelolaan Kegiatan lembaga kemasyarakatan Kelurahan Stabat Baru	1Kegiatan	2 kegiatan	100

Secara keseluruhan tingkat Capaian Kinerja Kecamatan Stabat Kabupaten Langkat Tahun 2019, adalah: terdiri dari 42 indikator kinerja, sebanyak 42 indikator tingkat capaian adalah 100% yang dinyatakan dengan katagori “Baik Sekali” Berikut dibawah ini gambaran capaian per indicator :

Sasaran : <b>Meningkatnya akuntabilitas dan kinerja keuangan pemerintah (18 indikator)</b>			
1	Baik Sekali (85-100)	18	100
2	Baik (70-85)	-	-
3	Cukup (55-70)	-	-
4	Kurang (<55)	-	-
Sasaran : <b>Meningkatnya pengembangan budaya lokal ( 4 indikator )</b>			
1	Baik Sekali (85-100)	5	100
2	Baik (70-85)	-	-
3	Cukup (55-70)	-	-
4	Kurang (<55)	-	-
4	Kurang (<55)	-	-
Sasaran : <b>Meningkatnya partisipasi masyarakat dalam perencanaan pembangunan berbasis TIK ( 1 indikator )</b>			
1	Baik Sekali (85-100)	8	88,89
2	Baik (70-85)	-	-
3	Cukup (55-70)	-	-
4	Kurang (<55)	1	1,11
Sasaran : <b>Meningkatnya status desa (1 indikator)</b>			
1	Baik Sekali (85-100)	2	100
2	Baik (70-85)	-	-
3	Cukup (55-70)	-	-
4	Kurang (<55)	-	-
No	Katagori	Jumlah Indikator sasaran dgn nilai	Persentase
Sasaran : <b>Meningkatnya partisipasi masyarakat dalam kegiatan pembangunan di level desa / kelurahan ( 45 indikator )</b>			
1	Baik Sekali (85-100)	2	100
2	Baik (70-85)	-	-
3	Cukup (55-70)	-	-
4	Kurang (<55)	-	-

Evaluasi dan analisa capaian kinerja masing-masing sasaran Sekretariat dan Seksi Kecamatan Stabat dapat dijelaskan sebagai berikut:

**Sasaran 1 : Meningkatkan akuntabilitas dan kinerja keuangan pemerintah.**

Capaian Tersedianya administrasi perkantoran sesuai kebutuhan adalah sebagai berikut:

SASARAN	Program Kegiatan Kecamatan Stabat Tahun 2020	Indikator Kinerja Program ( Out Come ) Kegiatan ( Output )	Target capaian kinerja	Realisasi	%
Meningkatnya akuntabilitas dan kinerja keuangan pemerintah	XIII. Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Cakupan Pelayanan administrasi perkantoran	100 %	100 %	100
	1.Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	Tersedianya pembayaran rekening penggunaan energi listrik, air dan komunikasi	12 bulan	12 bulan	100
	2.Penyediaan jasa pemeliharaan dan perizinan kendaraan dinas/operasional	Tersedianya jasa perpanjangan STNK kendaraan dinas roda empat dan roda dua	1 tahun	1 tahun	100
	3.Penyediaan alat tulis kantor	Tersedianya alat tulis kantor untuk keperluan kantor	1 tahun	1 tahun	100
	4.Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	Tersedianya belanja barang cetakan dan penggandaan	1 tahun	1 tahun	100
	5.Penyediaan komponen instalasi listrik /penerangan bangunan kantor	Tersedianya penggantian suku cadang alat penerangan	1 tahun	1 tahun	100
	6.Penyediaan peralatan rumah tangga	Tersedianya belanja alat kebersihan dan bahan pembersih	1 tahun	1 tahun	100
	7.Penyediaan Makanan dan Minuman	Tersedianya makan minum rapat yang dilaksanakan	1 tahun	1 tahun	100
	8.Penyediaan jasa administrasi umum	Tersedianya tim teknis kegiatan	12 bulan	12 bulan	100



	9.Operasional kelurahan	Terlaksananya kegiatan di kelurahan	1 tahun	1 tahun	100
	10.Rapat-rapat kordinasi dan konsultasi	Terlaksananya koordinasi dan konsultasi	1 tahun	1 tahun	100
	<b>II.Program peningkatan sarana dan prasarana aparatur</b>	Cakupan pemenuhan kebutuhan sarana dan prasarana aparatur	100 %	100	100
	1.Pengadaan kendaraan dinas/operasional	Tersedianya kendaraan dinas / operasional	1unit	2unit	100
	2.Pengadaan peralatan gedung kantor	Tersedianya peralatan gedung kantor untuk mendukung kelancaran administrasi perkantoran	1 tahun	1 tahun	100
	3.Pemeliharaan rutin/berkala rumah dinas	Tersedianya bahan perawatan rumah dinas	1 tahun	2 tahun	100
	4.Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor	Tersedianya perawatan gedung kantor	1 tahun	1 tahun	100
	5.Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional	Tersedianya penggantian suku cadang dan service kendaraan dinas	1 tahun	1 tahun	100
	6.Pemeliharaan rutin/berkala peralatan gedung kantor	Terlaksananya pemeliharaan / perbaikan alat-alat kantor	12 bulan	12 bulan	100
	<b>III.Program Peningkatan Disiplin Aparatur</b>	Pertumbuhan pelanggaran kedisiplinan pegawai	100 %	100 %	100
	1.Pengadaan Pakaian Khusus Hari-Hari Tertentu	Tersedianya pakaian adat melayu,pakaian olahraga,batik	30 stel	30 stel	100
	<b>IV.Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur</b>	Cakupan peningkatan kompetensi	100 %	100 %	100
	1.Pendidikan dan pelatihan formal	Mengikuti Pelaksanaan Diklat PIM IV/PIM III	2 orang	0 orang	0

Sasaran meningkatnya pelayanan administrasi perkantoran kecamatan dan kelurahan terdiri dari 18 indikator kegiatan dan 1(satu) indicator program atau sasaran. Capaian kinerja sebagai berikut :

<b>Sasaran : Meningkatnya akuntabilitas dan kinerja keuangan pemerintah.</b>			
1	Baik Sekali (85-100)	18	100
2	Baik (70-85)	-	-
3	Cukup (55-70)	-	-
4	Kurang (<55)	1	0

### Sasaran 2 : Meningkatnya pengembangan budaya lokal.

Capaian Tersedianya administrasi perkantoran sesuai kebutuhan adalah sebagai berikut:

<b>SASARAN</b>	<b>Program Kegiatan Kecamatan Stabat Tahun 2020</b>	<b>Indikator Kinerja Program ( Out Come ) Kegiatan ( Output )</b>	<b>Target capaian kinerja</b>	<b>Realisasi</b>	<b>%</b>
Meningkatnya pengembangan budaya lokal	<b>V. Program Peningkatan Peran Serta Kepemudaan</b>	Jumlah Festival dan Event Keagamaan	1 kegiatan	0 kegiatan	0
	3. Kegiatan Perayaan Hari Kemerdekaan RI	Jumlah kegiatan Perayaan Hari Kemerdekaan RI	1Kegiatan	0Kegiatan	0
	<b>VI. Program Pengelolaan Keragaman Budaya</b>	Jumlah Festival dan Event Keagamaan	3 Kegiatan	3 Kegiatan	100
	1. Promosi Kecamatan dalam rangka HUT Langkat	Jumlah orang yang dating distand	210 Orang	210 Orang	100

		Kecamatan			
	2. Penyelenggaraan MTQ Tingkat Kecamatan	Jumlah orang yang dikirimkan untuk mengikuti MTQ Kabupaten	38 orang	38 orang	100
	3. Safari Ramadhan Kecamatan	Jumlah kegiatan safari ramadhan	1Kegiatan	0Kegiatan	0

Sasaran **Meningkatnya pengembangan budaya lokal**, terdiri dari 4 indikator kegiatan dan 1 (satu) indicator program atau sasaran. Capaian kinerja sebagai berikut :

Sasaran : <b>Meningkatnya pengembangan budaya lokal.</b>		
Baik Sekali (85-100)	4	100
Baik (70-85)	-	-
Cukup (55-70)	-	-
Kurang (<55)	-	-
Kurang (<55)	3	0

**Sasaran 3 : Meningkatkan partisipasi masyarakat dalam perencanaan pembangunan berbasis TIK**

Capaian Tersedianya administrasi perkantoran sesuai kebutuhan adalah sebagai berikut:

SASARAN	Program Kegiatan Kecamatan Stabat Tahun 2018	Indikator Kinerja Program ( Out Come ) Kegiatan ( Output )	Target capaian kinerja	Realisasi	%
<b>Meningkatnya partisipasi masyarakat dalam perencanaan pembangunan berbasis TIK</b>	<b>XIV. Program Perencanaan Pembangunan Daerah</b>	Cakupan Aspirasi masyarakat dalam e-Musrenbang	100 %	100 %	<b>100</b>
	1.Penyelenggaraan Musrenbang Kecamatan	Terlaksananya penjangkaran aspirasi masyarakat tingkat Kecamatan	1Kegiatan	1Kegiatan	<b>100</b>

**Sasaran Meningkatkan partisipasi masyarakat dalam perencanaan pembangunan berbasis TIK.**

terdiri dari 1 indikator kegiatan dan 1 (satu) indicator program atau sasaran. Capaian kinerja sebagai berikut :

Sasaran : <b>Meningkatnya partisipasi masyarakat dalam perencanaan pembangunan berbasis TIK</b>		
Baik Sekali (85-100)	1	100
Baik (70-85)	-	-
Cukup (55-70)	-	-
Kurang (<55)	-	-
Kurang (<55)	-	-

**Sasaran 4 : Meningkatkan status desa**

Capaian Tersedianya administrasi perkantoran sesuai kebutuhan adalah sebagai berikut:

SASARAN	Program Kegiatan Kecamatan Stabat Tahun 2018	Indikator Kinerja Program ( Out Come ) Kegiatan ( Output )	Target capaian kinerja	Realisasi	%
<b>Meningkatnya status desa</b>	<b>XV. Program Pembinaan dan Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa</b>	Tingkat realisasi penyerapan ADD dan Dana Desa di Desa	100 %	100 %	<b>100</b>
	1.Monev Dana Desa	Terlaksananya Pembinaan Monitoring Desa	1Kegiatan	1Kegiatan	<b>100</b>

Sasaran **Meningkatnya status desa**

terdiri dari 1 indikator kegiatan dan 1 (satu) indicator program atau sasaran. Capaian kinerja sebagai berikut :

Sasaran : <b>Meningkatnya status desa</b>		
Baik Sekali (85-100)	1	100
Baik (70-85)	-	-
Cukup (55-70)	-	-
Kurang (<55)	-	-
Kurang (<55)	-	-

**Sasaran 5 : Meningkatkan partisipasi masyarakat dalam kegiatan pembangunan di level desa / kelurahan.**

Capaian Tersedianya administrasi perkantoran sesuai kebutuhan adalah sebagai berikut:

SASARAN	Program Kegiatan Kecamatan Stabat Tahun 2020	Indikator Kinerja Program ( Out Come ) Kegiatan ( Output )	Target capaian kinerja	Realisasi	%
<b>Meningkatnya partisipasi masyarakat dalam kegiatan pembangunan di level desa / kelurahan</b>	<b>Program Peningkatan Sarana dan prasarana kelurahan</b>	Jumlah kegiatan pembangunan sarana dan prasarana kelurahan	4 Kegiatan	78 kegiatan	100
	1.Pengadaan Pembangunan /Pengembangan dan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Lingkungan Pemukiman Kelurahan Dendang	Terlaksananya Pengadaan/ Pembangunan/ Pengembangan Sarana dan Prasarana Lingkungan Pemukiman Kelurahan Dendang	1Kegiatan	1Kegiatan	100
	2.Pengadaan Pembangunan /Pengembangan dan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Transportasi Kelurahan Dendang	Terlaksananya Pengadaan/Pembangunan/ Pengembangan Sarana dan Prasarana Transportasi Kelurahan Dendang	1Kegiatan	5 Kegiatan	100
	3.Pengadaan Pembangunan /Pengembangan dan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Kesehatan Kelurahan Dendang	Terlaksananya Pengadaan/ Pembangunan/ Pengembangan Sarana dan Prasarana Kesehatan Kelurahan Dendang	1Kegiatan	3 Kegiatan	100
	4.Pengadaan Pembangunan /Pengembangan dan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Lingkungan Pemukiman Kelurahan Kwala Bingai	Terlaksananya Pengadaan/ Pembangunan/ Pengembangan Sarana dan Prasarana Lingkungan Pemukiman Kelurahan Kwala Bingai	1Kegiatan	11 Kegiatan	100
	5.Pengadaan Pembangunan /Pengembangan dan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Transportasi Kelurahan Kwala Bingai	Terlaksananya Pengadaan/ Pembangunan/ Pengembangan Sarana dan Prasarana Transportasi Kelurahan Kwala Bingai	1Kegiatan	3 Kegiatan	100
	6.Pengadaan Pembangunan /Pengembangan dan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Kesehatan Kelurahan Dendang	Terlaksananya Pengadaan/ Pembangunan/ Pengembangan Sarana dan Prasarana Kesehatan Kelurahan Dendang	1Kegiatan	0Kegiatan	100

	7.Pengadaan Pembangunan /Pengembangan dan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pendidikan dan Kebudayaan Kelurahan Kwala Bingai	Terlaksananya Pengadaan/Pembangunan/Pengembangan Sarana dan Prasarana Pendidikan dan Kebudayaan Kelurahan Kwala Bingai	1Kegiatan	0 Kegiatan	100
	8.Pengadaan Pembangunan /Pengembangan dan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Lingkungan Pemukiman Kelurahan Paya Mabar	Terlaksananya Pengadaan/Pembangunan/Pengembangan Sarana dan Prasarana Lingkungan Pemukiman Kelurahan Paya Mabar	1Kegiatan	2 Kegiatan	100
	9.Pengadaan Pembangunan /Pengembangan dan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Transportasi Kelurahan Paya Mabar	Terlaksananya Pengadaan/Pembangunan/Pengembangan Sarana dan Prasarana Transportasi Kelurahan Paya Mabar	1Kegiatan	4 Kegiatan	100
	10.Pengadaan Pembangunan /Pengembangan dan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Kesehatan Kelurahan Paya Mabar	Terlaksananya Pengadaan/Pembangunan/Pengembangan Sarana dan Prasarana Kesehatan Kelurahan Dendang	1Kegiatan	0 Kegiatan	0
	11.Pengadaan Pembangunan /Pengembangan dan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pendidikan dan Kebudayaan Kelurahan Paya Mabar	Terlaksananya Pengadaan/Pembangunan/Pengembangan Sarana dan Prasarana Pendidikan dan Kebudayaan Kelurahan Paya Mabar	1Kegiatan	0 Kegiatan	0
	12.Pengadaan Pembangunan /Pengembangan dan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Lingkungan Pemukiman Kelurahan Perdamaian	Terlaksananya Pengadaan/Pembangunan/Pengembangan Sarana dan Prasarana Lingkungan Pemukiman Kelurahan Perdamaian	1Kegiatan	2 Kegiatan	100
	13.Pengadaan Pembangunan /Pengembangan dan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Transfortasi Kelurahan Perdamaian	Terlaksananya Pengadaan/Pembangunan/Pengembangan Sarana dan Prasarana Transportasi Kelurahan Perdamaian	1Kegiatan	4 Kegiatan	100
	14.Pengadaan Pembangunan /Pengembangan dan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Kesehatan Kelurahan Perdamaian	Terlaksananya Pengadaan/Pembangunan/Pengembangan Sarana dan Prasarana Kesehatan Kelurahan Perdamaian	1Kegiatan	0 Kegiatan	0
	15.Pengadaan Pembangunan /Pengembangan dan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pendidikan dan Kebudayaan Kelurahan Perdamaian	Terlaksananya Pengadaan/Pembangunan/Pengembangan Sarana dan Prasarana Pendidikan dan Kebudayaan Kelurahan Perdamaian	1Kegiatan	0 Kegiatan	0

	16. Pengadaan Pembangunan / Pengembangan dan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Lingkungan Pemukiman Kelurahan Sidomulyo	Terlaksananya Pengadaan/ Pembangunan/ Pengembangan Sarana dan Prasarana Lingkungan Pemukiman Kelurahan Sidomulyo	1 Kegiatan	3 Kegiatan	100
	17. Pengadaan Pembangunan / Pengembangan dan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Transportasi Kelurahan Sidomulyo	Terlaksananya Pengadaan/ Pembangunan/ Pengembangan Sarana dan Prasarana Transportasi Kelurahan Sidomulyo	1 Kegiatan	2 Kegiatan	100
	18. Pengadaan Pembangunan / Pengembangan dan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Kesehatan Kelurahan Sidomulyo	Terlaksananya Pengadaan/ Pembangunan/ Pengembangan Sarana dan Prasarana Kesehatan Kelurahan Sidomulyo	1 Kegiatan	1 Kegiatan	100
	19. Pengadaan Pembangunan / Pengembangan dan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pemukiman Kelurahan Stabat Baru	Terlaksananya Pengadaan/ Pembangunan/ Pengembangan Sarana dan Prasarana Lingkungan Pemukiman Kelurahan Stabat Baru	1 Kegiatan	6 Kegiatan	100
	20. Pengadaan Pembangunan / Pengembangan dan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Transportasi Kelurahan Stabat Baru	Terlaksananya Pengadaan/ Pembangunan/ Pengembangan Sarana dan Prasarana Transportasi Kelurahan Stabat Baru	1 Kegiatan	4 Kegiatan	100
	21. Pengadaan Pembangunan / Pengembangan dan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Kesehatan Kelurahan Stabat Baru	Terlaksananya Pengadaan/ Pembangunan/ Pengembangan Sarana dan Prasarana Kesehatan Kelurahan Stabat Baru	1 Kegiatan	3 Kegiatan	100
	17. Pengadaan Pembangunan / Pengembangan dan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Transportasi Kelurahan Sidomulyo	Terlaksananya Pengadaan/ Pembangunan/ Pengembangan Sarana dan Prasarana Transportasi Kelurahan Sidomulyo	1 Kegiatan	2 Kegiatan	100
	<b>Program Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan</b>	Cakupan kelompok masyarakat yang berpartisipasi dalam kegiatan pembangunan di kelurahan	1 kegiatan	24 kegiatan	100
	1. Pengelolaan Kegiatan Pelayanan Masyarakat di Kelurahan Dendang	Terlaksananya Pengelolaan Kegiatan Pelayanan Kesehatan Masyarakat Kelurahan Dendang	1 Kegiatan	2 Kegiatan	100
	2. Pengelolaan Kegiatan Pelayanan Pendidikan dan Kebudayaan di Kelurahan Dendang	Terlaksananya Pengelolaan Kegiatan Pelayanan Pendidikan dan Kebudayaan Kelurahan Dendang	1 Kegiatan	2 Kegiatan	100
	3. Pengelolaan Kegiatan Pengembangan Usaha	Terlaksananya Pengelolaan	1 Kegiatan	0 kegiatan	0

	Mikro Kecil dan Menengah Kelurahan Dendang	Kegiatan Pengembangan Usaha Mikro Kecil dan Menengah Kelurahan Dendang			
	4.Pengelolaan Kegiatan Lembaga Kemasyarakatan Kelurahan Dendang	Terlaksananya Pengelolaan Kegiatan lembaga Kemasyarakatan Kelurahan Dendang	1Kegiatan	3 kegiatan	100
	5.Pengelolaan Kegiatan Pelayanan Kesehatan Masyarakat Kelurahan Kwala Bingai	Terlaksananya Pengelolaan Kegiatan Pelayanan Kesehatan Masyarakat Kelurahan Kwala Bingai	1Kegiatan	0 kegiatan	0
	6.Pengelolaan Kegiatan Pelayanan Pendidikan dan Kebudayaan di Kelurahan Kelurahan Kwala Bingai	Terlaksananya Pengelolaan Kegiatan Pelayanan Pendidikan dan Kebudayaan Kelurahan Kwala Bingai	1Kegiatan	0 kegiatan	0
	7.Pengelolaan Kegiatan Lembaga Kemasyarakatan Kelurahan Kwala Bingai	Terlaksananya Pengelolaan Kegiatan lembaga Kemasyarakatan Kelurahan Kwala Bingai	1Kegiatan	0 kegiatan	0
	8.Pengelolaan Kegiatan Ketentraman, Ketertiban Umum dan Perlindungan Masyarakat Kelurahan Kwala Bingai	Terlaksananya Pengelolaan Kegiatan Ketentraman, Ketertiban Umum dan Perlindungan Masyarakat Kelurahan Kwala Bingai	1Kegiatan	1 kegiatan	100
	9.Pengelolaan Kegiatan Pelayanan Kesehatan Masyarakat Kelurahan Paya Mabar	Terlaksananya Pengelolaan Kegiatan Pelayanan Kesehatan Masyarakat Kelurahan Paya Mabar	1Kegiatan	1 kegiatan	100
	10.Pengelolaan Kegiatan Pelayanan Pendidikan dan Kebudayaan di Kelurahan Paya Mabar	Terlaksananya Pengelolaan Kegiatan Pelayanan Pendidikan dan Kebudayaan Kelurahan Paya Mabar	1Kegiatan	1 kegiatan	100
	11.Pengelolaan Kegiatan Pengembangan Usaha Mikro Kecil dan Menengah Kelurahan Paya Mabar	Terlaksananya Pengelolaan Kegiatan Pengembangan Usaha Mikro Kecil dan Menengah Kelurahan Paya Mabar	1Kegiatan	2 kegiatan	100
	12.Pengelolaan Kegiatan Lembaga Kemasyarakatan Kelurahan Paya Mabar	Terlaksananya Pengelolaan Kegiatan lembaga Kemasyarakatan Kelurahan Paya Mabar	1Kegiatan	1 kegiatan	100
	13.Pengelolaan Kegiatan Ketentraman, Ketertiban Umum dan Perlindungan Masyarakat Kelurahan Paya Mabar	Terlaksananya Pengelolaan Kegiatan Ketentraman, Ketertiban Umum dan Perlindungan Masyarakat Kelurahan Paya Mabar	1Kegiatan	1 kegiatan	100
	14.Penguatan Kesiapsiagaan Masyarakat dalam menghadapi bencana	Terlaksananya Penguatan Kesiapsiagaan Masyarakat Dalam menghadapi	1Kegiatan	1 kegiatan	100

	serta kejadian luar biasa lainnya Kelurahan Paya Mabar	Bencana Serta Kejadian Luar Biasa Kelurahan Paya Mabar			
	15.Pengelolaan Kegiatan Pelayanan Kesehatan Masyarakat Kelurahan Perdamaian	Terlaksananya Pengelolaan Kegiatan Pelayanan Kesehatan Masyarakat Kelurahan Perdamaian	1Kegiatan	1Kegiatan	100
	16.Pengelolaan Kegiatan Pelayanan Pendidikan dan Kebudayaan di Kelurahan Perdamaian	Terlaksananya Pengelolaan Kegiatan Pelayanan Pendidikan dan Kebudayaan Kelurahan Perdamaian	1Kegiatan	1 kegiatan	100
	17.Pengelolaan Kegiatan Pengembangan Usaha Mikro Kecil dan Menengah Kelurahan Perdamaian	Terlaksananya Pengelolaan Kegiatan Pengembangan Usaha Mikro Kecil dan Menengah Kelurahan Perdamaian	1Kegiatan	0 kegiatan	0
	18.Pengelolaan Kegiatan Lembaga Kemasyarakatan Kelurahan Perdamaian	Terlaksananya Pengelolaan Kegiatan lembaga Kemasyarakatan Kelurahan Perdamaian	1Kegiatan	3 kegiatan	100
	19.Pengelolaan Kegiatan Pelayanan Kesehatan Masyarakat Kelurahan Sidomulyo	Terlaksananya Pengelolaan Kegiatan Pelayanan Kesehatan Masyarakat Kelurahan Sidomulyo	1Kegiatan	1 kegiatan	100
	20.Pengelolaan Kegiatan Pelayanan Pendidikan dan Kebudayaan di Kelurahan Sidomulyo	Terlaksananya Pengelolaan Kegiatan Pelayanan Pendidikan dan Kebudayaan Kelurahan Sidomulyo	1Kegiatan	1 kegiatan	100
	21.Pengelolaan Kegiatan Lembaga Kemasyarakatan Kelurahan Sidomulyo	Terlaksananya Pengelolaan Kegiatan lembaga Kemasyarakatan Kelurahan Sidomulyo	1Kegiatan	1 kegiatan	100
	22.Pengelolaan Kegiatan Pelayanan Kesehatan Masyarakat Kelurahan Stabat Baru	Terlaksananya Pengelolaan Kegiatan Pelayanan Kesehatan Masyarakat Kelurahan Stabat Baru	1Kegiatan	2 kegiatan	100
	23.Pengelolaan Kegiatan Pelayanan Pendidikan dan Kebudayaan di Kelurahan Stabat Baru	Terlaksananya Pengelolaan Kegiatan Pelayanan Pendidikan dan Kebudayaan Kelurahan Stabat Baru	1Kegiatan	1Kegiatan	100
	24.Pengelolaan Kegiatan Lembaga Kemasyarakatan Kelurahan Stabat Baru	Terlaksananya Pengelolaan Kegiatan lembaga Kemasyarakatan Kelurahan Stabat Baru	1Kegiatan	2 kegiatan	100

Sasaran meningkatnya pelayanan administrasi perkantoran kecamatan dan kelurahan terdiri dari 45 indikator kegiatan dan 1 (satu) indicator program atau sasaran. Capaian kinerja sebagai berikut :

<b>Sasaran : Meningkatnya partisipasi masyarakat dalam kegiatan pembangunan di level desa / kelurahan</b>			
1	Baik Sekali (85-100)	36	100
2	Baik (70-85)	-	-
3	Cukup (55-70)	-	-
4	Kurang (<55)	9	0

 pdfelement



## **BAB IV**

### **PENUTUP**

#### **A. TINJAUAN UMUM**

Dengan titik tolak Renstra Kecamatan Stabat tahun 2019-2024, Laporan Kinerja ini disusun sebagai bentuk Laporan Pertanggung Jawaban kepada pemberi yaitu Pemerintah atasan. Penyusunan Laporan Kinerja ini masih jauh dari kesempurnaan, karena itu sikap adaptif dan responsif diberikan terhadap segala bentuk kritik dan saran perbaikannya.

#### **B. TINJAUAN KHUSUS**

Pencapaian kinerja sasaran strategik Kecamatan Stabat tahun 2020 pada umumnya menunjukkan capaian kinerja yang cukup memuaskan. Dari 6 sasaran strategik dengan sebanyak 6 sasaran mencapai hasil yang memuaskan.

Hasil yang dicapai sasaran diatas, tentunya memberikan kontribusi terhadap keberhasilan tujuan dan misi yang telah ditetapkan dalam Rencana Strategik Kecamatan Stabat kabupaten Langkat Tahun 2019-2024.

Kendala - kendala yang ditemui dalam pencapaian sasaran strategik tahun 2020 yaitu :

1. Kurangnya Sumber Daya Manusia pada saat perencanaan anggaran sehingga ketika pelaksanaannya menjadi tidak memungkinkan diwujudkan.
2. Kurangnya koordinasi dan konsultasi kepada pemerintah atasan tentang tahap-tahap pelaksanaan kegiatan

Meski telah diupayakan langkah - langkah antisipasinya, namun belum seluruhnya dapat berjalan disebabkan adanya pertimbangan faktor efisiensi dan efektivitas dalam pengelolaan program.

Dari hasil evaluasi kinerja pada Kantor Kecamatan Stabat selama tahun 2018 dapat diambil kesimpulan bahwa pelaksanaan tugas pokok dan fungsi serta kegiatan berhasil cukup baik.

Demikian Laporan Kinerja Kecamatan Stabat tahun 2020 ini disusun kiranya dapat bermanfaat bagi kita semua.

Diketahui Oleh :  
**CAMAT STABAT**

  
**NURIADI, S.Sos**  
**PEMBINA TK.I**

**NIP.19650808 198602 1 002**